

Утверждаю
Глава администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области

«» _____ 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе социально - экономического
развития территории
администрации Борисоглебского городского округа
Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Отдел социально-экономического развития территории (в дальнейшем - Отдел) является структурным подразделением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ и законами Российской Федерации, Указами Президента, постановлениями Правительства Российской Федерации, постановлениями Воронежской областной Думы, постановлениями и распоряжениями администрации Воронежской области, правовыми актами Борисоглебской городской Думы и администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, Уставом Борисоглебского городского округа и настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет часть полномочий администрации Борисоглебского городского округа в соответствии с настоящим положением.

1.4. Отдел не имеет статуса юридического лица.

1.5. Отдел может иметь бланки и печать со своим наименованием, разрешение на изготовление и использование которых определяется распоряжением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.6. Положение об Отделе утверждается главой администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.7. Финансирование и материально-техническое обеспечение Отдела осуществляется за счет средств, выделяемых из бюджета Борисоглебского городского округа, по смете расходов администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

2. Полномочия

2.1. Отдел осуществляет следующие полномочия:

- организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа и представление

указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- осуществление комплексного анализа состояния и тенденций социально-экономического развития округа, выявление проблем и с участием заинтересованных сторон определение путей их решения;

- разработка проектов договоров о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Борисоглебского городского округа с предприятиями, организациями округа, не находящимися в муниципальной собственности, другими муниципальными образованиями Российской Федерации и иными государствами, организация работы по расширению практики социального партнерства;

- подготовка предложений по участию органов местного самоуправления городского округа в реализации областных и федеральных программ, направленных на социально-экономическое развитие округа;

- осуществление мер по привлечению инвестиций в экономику и социальную сферу округа, разработка основных направлений и принципов инвестиционной политики;

- разработка предложений о формах и методах поддержки субъектов инвестиционной деятельности;

- организация экспертизы экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов для включения их в муниципальные, областные или федеральные программы;

- формирование и обновление базы данных инвестиционных проектов, осуществляемых на территории округа;

- подготовка презентационных материалов об инвестиционных возможностях округа и обеспечение участия муниципального образования в различных выставках, форумах и других мероприятиях, направленных на продвижение округа;

- обеспечение поддержки малого и среднего бизнеса, взаимодействие с предпринимательскими структурами, содействие созданию на территории Борисоглебского городского округа организаций различных форм собственности, занятых обслуживанием жителей округа;

- обеспечение реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда в пределах полномочий органов местного самоуправления;

- организация работы по обеспечению населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

- обеспечение реализации прав потребителей в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления;

- проведение финансово-экономического анализа деятельности муниципальных унитарных предприятий и обеспечение контроля над уплатой части прибыли в местный бюджет;

- проведение оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных унитарных предприятий;

- обеспечение контроля размера оплаты труда руководителей

муниципальных унитарных предприятий;

- разработка на основании предложений кураторов мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных предприятий;

- выработка заключений по результатам рассмотрения экономического обоснования стоимости работ (услуг) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных бюджетных учреждений для вынесения на комиссию по согласованию тарифов;

- осуществление контроля применения утвержденных тарифов;

- организация проведения анализа и прогнозирования экономической ситуации, складывающейся в процессе реализации мер по регулированию цен (тарифов);

- рассмотрение, по поручению главы администрации, обращений городской Думы, депутатов, а также организаций всех форм собственности и граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- выполнение поручений главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;

- осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления округа;

- ведение табеля учета рабочего времени подразделения.

2.2. Отдел имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от государственных и муниципальных органов, учреждений, предприятий и организаций различных форм собственности информацию и материалы в части и объемах, необходимых для осуществления своих полномочий;

- участвовать в работе сессии Борисоглебской городской Думы, вносить в порядке, определенном нормативными документами, предложения по вопросам своих полномочий;

- готовить проекты постановлений и распоряжений администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, решений и распоряжений Борисоглебской городской Думы по вопросам своих полномочий;

- вносить предложения, разрабатывать рекомендации в пределах своих полномочий на рассмотрение главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, его заместителей;

- готовить проекты договоров по вопросам своих полномочий;

- организовывать и контролировать, в пределах своих полномочий, выполнение решений Борисоглебской городской Думы, постановлений и распоряжений администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами и должностными лицами на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

2.3. Отдел несет ответственность за:

- несоблюдение отделом Конституции РФ, Федеральных и областных законов, указов и распоряжений Президента РФ, Правительства РФ, нормативных и правовых актов областной Думы, постановлений и распоряжений администрации

Борисоглебского городского округа Воронежской области, постановлений Борисоглебской городской Думы Борисоглебского городского округа Воронежской области;

- несвоевременное и некачественное выполнение полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

3. Организация деятельности.

3.1. Отдел подчиняется главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области и заместителю главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, курирующему вопросы экономики и сельского хозяйства.

3.2. Отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области по представлению заместителя главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3.3. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3.4. Распределение обязанностей между работниками производится начальником отдела и закрепляется в должностных инструкциях, утверждаемых главой Борисоглебского городского округа.

3.5. Начальник отдела:

3.5.1. Действует на основании настоящего положения.

3.5.2. По доверенности администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области может осуществлять иные полномочия.

3.5.3. Руководит деятельностью подразделения и обеспечивает выполнение возложенных на него полномочий, организует работу Отдела по всем направлениям, установленным настоящим положением.

3.5.4. Вносит предложения по улучшению и совершенствованию организации работы Отдела.

3.5.5. Издает в пределах собственных полномочий приказы, обязательные для исполнения работниками, обеспечивает исполнение работниками трудовой дисциплины.

3.5.6. Согласовывает и представляет на утверждение главы Борисоглебского городского округа Положение об Отделе и должностные инструкции работников отдела.

3.5.7. Вносит предложения главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области об освобождении и назначении на должность работников отдела.

3.5.8. Вносит предложения главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области о применении стимулирующих выплат к работникам отдела.

3.5.9. Несет персональную ответственность за работу Отдела в целом и всех

работников отдела, за выполнение возложенных задач.

3.5.10. Подписывает служебную и иную документацию в рамках полномочий Отдела, установленных настоящим положением.

3.5.11. Организует учет и своевременно представляет таблицу учета рабочего времени.

В состав отдела входят:

- сектор экономического развития и прогнозирования
- сектор развития потребительского рынка и предпринимательства
- сектор по тарифам и анализу работы муниципальных унитарных предприятий.

Заместитель главы администрации

Н.В. Ситникова

Начальник отдела социально-экономического развития территории

О.А. Завражина

Согласовано:

Руководитель аппарата администрации

И.В. Филатов

Начальник отдела организационной работы и муниципальной службы

Н. М. Дубровская