



**БОРИСОГЛЕБСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 24.02.2022 г. № 47

Об отчете о деятельности контрольно-счетной палаты Борисоглебского городского округа Воронежской области за 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Борисоглебского городского округа Воронежской области, Положением контрольно-счетной палаты Борисоглебского городского округа Воронежской области, утвержденным решением Борисоглебской городской Думы от 30.09.2021 г. № 8, заслушав и обсудив информацию председателя контрольно-счетной палаты Борисоглебского городского округа А.А.Анохиной, Борисоглебская городская Дума Борисоглебского городского округа Воронежской области

РЕШИЛА:

1. Отчет о деятельности контрольно-счетной палаты Борисоглебского городского округа Воронежской области за 2021 год (прилагается) принять к сведению.

2. Данное решение подлежит официальному опубликованию в газете «Муниципальный вестник Борисоглебского городского округа Воронежской области» и размещению на официальном сайте в сети Интернет.

Глава Борисоглебского городского округа



Е.О.Агаева

Приложение к решению
Борисоглебской городской Думы
Борисоглебского городского округа
Воронежской области
от 24.02.2022 г. № 47

Отчет

о деятельности контрольно-счетной палаты Борисоглебского городского округа Воронежской области за 2021 год

Общие положения

Отчет о деятельности контрольно-счетной палаты Борисоглебского городского округа подготовлен в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», п. 20.2 Положения «О контрольно-счетной палате Борисоглебского городского округа Воронежской области», утвержденного решением Борисоглебской городской Думы от 30.09.2021 № 8.

Настоящий отчет отражает результаты деятельности КСП по реализации задач, возложенных на палату Бюджетным кодексом РФ, Федеральными законами¹ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными законами Российской Федерации и Воронежской области, нормативно-правовыми актами Борисоглебского городского округа.

Контрольно-счетная палата осуществляла свою деятельность на основании плана работы, сформированного с учетом предложений главы Борисоглебского городского округа, главы администрации Борисоглебского городского округа. План, утвержденный председателем КСП, выполнен в полном объеме.

Основные итоги работы

В 2021 году контрольно-счетной палатой проведено 13 мероприятий, в том числе 8 контрольных и 5 экспертно-аналитических. По итогам мероприятий в отчетном периоде, объем охваченных проверкой по различным направлениям анализа средств составил 220 094,45 тыс. рублей. При проведении контрольных

¹ Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

² Учет осуществляется на основе классификатора, одобренного Советом контрольно-счетных органов (СККО) при Счетной палате и Счетной палатой РФ

мероприятий обследовано муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

В рамках экспертно-аналитических мероприятий проанализирована деятельность главных распорядителей бюджетных средств и главных администраторов доходов бюджета – в ходе проведения последующего контроля исполнения бюджета городского округа.

В 2021 году показатели деятельности контрольно-счетной палаты, характеризующие количество проведенных мероприятий, соответствуют средним, сложившимся за ряд последних лет.

Количество контрольных, экспертно-аналитических мероприятий, объем проверенных средств и объем выявленных нарушений



По итогам мероприятий, проведенных в отчетном году, объем проверенных средств составил 220 094,45 тыс. рублей.

В ходе контрольных мероприятий было выявлено нарушений и недостатков на общую сумму 361,5 тыс. рублей, что на 190,7 тыс. рублей больше чем в 2020 году².

Нарушения, имеющие стоимостное выражение, по результатам контрольных мероприятий связаны с:

- переплатой заработной платы в связи с неверным расчетом (общая сумма нарушений – 306,72 тыс. рублей);

- неверным учетом основных средств и списанием материальных запасов (общая сумма нарушений – 54,78 тыс. рублей).

Нарушения, имеющие количественное выражение, по результатам контрольных мероприятий связаны в основном с осуществлением муниципальных закупок. В отчетном периоде выявлено 19 нарушений.

В целях устранения выявленных нарушений руководителям проверенных организаций и учреждений было направлено 16 представлений.

На момент подготовки отчета 84 % мероприятий, предложенных КСП к выполнению, сняты с контроля ввиду принятия исчерпывающих мер по устранению нарушений (83 из 99).

Остальные рекомендации КСП, в том числе имеющие длительный период выполнения находятся на контроле.

По итогам 2021 года в рамках исполнения представлений проверенными организациями в бюджет городского округа возмещено 306,72 тыс. рублей.

Руководителями проверенных учреждений и организаций привлечено к дисциплинарной ответственности 10 должностных лиц.

Экспертно-аналитическая деятельность

В соответствии с Положением о КСП за отчетный период проведено 5 экспертно-аналитических мероприятий. Полномочия по контролю формирования и исполнения бюджета Борисоглебского городского округа реализованы в ходе предварительного контроля в работе над проектом бюджета на очередной финансовый год, в порядке оперативного контроля исполнения бюджета текущего финансового года и контроля исполнения бюджета за отчетный финансовый год.

В отчетном периоде в рамках реализации бюджетных полномочий в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ и БК РФ подготовлены заключения на отчет об исполнении бюджета городского округа за 2020 год, а также за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2021 года, на проект бюджета городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов. При подготовке заключения на проект бюджета контрольно-счетной палатой использованы результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в субъектах бюджетного планирования.

В 2021 году по результатам проведенных экспертно-аналитических мероприятий были подготовлены и направлены заключения Борисоглебскую городскую Думу Борисоглебского городского округа и администрацию Борисоглебского городского округа.

Во всех материалах контрольно-счетной палаты отмечено, что подготовка проектов и исполнение бюджета производилась в соответствии с действующим законодательством.

Контрольная деятельность

За 2021 год контрольно-счетной палатой проведено 8 контрольных мероприятий. Проверками охвачены образовательные учреждения, бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и отделы администрации городского округа:

- 8 образовательных учреждений округа (МБОУ БГО СОШ № 3, МБОУ БГО СОШ № 5, МБОУ БГО СОШ № 6, МБОУ БГО СОШ № 10, МБОУ БГО СОШ № 12, МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МКОУ БГО Петровская СОШ, МКОУ БГО Танцырская СОШ);

- МБУ дополнительного образования БГО ЦВР и МБУ БГО Комбинат детского питания;
- МУП «Вода»;
- отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам, отдел ЖКХ администрации БГО.

В рамках контрольной деятельности уделялось внимание выявлению нарушений бюджетного законодательства, предотвращению бюджетных потерь и финансовых нарушений при использовании бюджетных средств и муниципального имущества.

Проверки контрольно-счетной палаты, кроме осуществления контроля, были ориентированы и на оказание практической помощи субъектам проверок в части:

- правильного ведения бухгалтерского учёта и бюджетной отчётности,
- соблюдения требований федерального и регионального законодательства при использовании муниципального имущества и земельных ресурсов,
- организации закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

По результатам проведения всех контрольных мероприятий составлены акты проверок и отчеты о результатах проверок.

По результатам контрольных мероприятий проведены встречи с руководителями объектов проверки. КСП даны рекомендации по проведению мероприятий, направленных на недопущение подобных нарушений в дальнейшей деятельности учреждений, а также установлен контроль за исполнением мероприятий, изложенных в представлениях. Отчеты о результатах проверки направлены в адрес главы администрации БГО и главы БГО.

Характерные нарушения в деятельности объектов проверки

При проверке законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных на организацию бесплатного горячего питания детей в 1-4х классах, получающих начальное образование в общеобразовательных учреждениях Борисоглебского городского округа в 2020 и 2021г.г., выявлены следующие нарушения:

- отсутствие ведения учета продуктов питания (МБОУ БГО СОШ №6 и МБОУ БГО СОШ №12);

- отсутствие маркировки холодильного и иного оборудования, расположенного в пищеблоке (МБОУ БГО СОШ №6, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

- не организовывались мероприятия по систематическому совершенствованию знаний, повышению квалификации персонала школьной столовой (МБОУ БГО СОШ №12, МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

- при организации учета продуктов питания применяемые формы первичных учетных документов не соответствовали утвержденным в учреждении формам (МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

- объемы списываемых продуктов не соответствовали технологическим картам кулинарного блюда (МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

- из-за замены одних блюд на другие допускались отклонения от примерного десятидневного меню для обучающихся 1-4х классов без подтверждения расчетами соответствия пищевой ценности продуктов (МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

- допускалось формальное ведение бракеражного журнала (МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

- списание продуктов проводилось в момент оплаты счетов при поступлении продуктов, а не по мере расходования; объемы списываемых учреждением продуктов не соответствовали технологическим картам кулинарного блюда; допускалось списание продуктов без указания причин порчи, цены, стоимости списанных продуктов; наблюдалось несоответствие стоимости примерного меню предоставленным меню-раскладкам; допускалось отклонение веса готовых блюд от веса, утвержденного технологическими картами (МКОУ БГО Ульяновская СОШ);

- действующая модель организации питания не соответствовала утвержденным нормативным актам (МБУ БГО Комбинат детского питания);

- при увеличении/уменьшении лимитов бюджетных обязательств проверяемыми учреждениями не предоставлялись в финансовый орган уточненные бюджетные сметы (МКОУ БГО Танцырейская СОШ).

Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, в том числе осуществление закупочной деятельности, выделенных муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования БГО Центр внешкольной работы в 2020 и 2021 г.г., показала следующее:

- в действующей редакции Устава МБУДО БЦВР БГО данные о фактическом местонахождении учреждения являются не актуальными;

- имели место нарушения порядка ведения бухгалтерского учета, а именно: главная книга велась формально; в учетной политике не были закреплены учет и списание ГСМ; списание ГСМ проводилось по фактически приобретенному количеству, а не по актам; неверное велся учет оргвзносов на фестиваль «Радуга талантов» и имел место необоснованный (без согласования и на счета третьих лиц) последующий возврат оргвзносов.

- имели место переплата заработной платы из-за того, что не была учтена отмена применения персонального повышающего коэффициента к окладам двух сотрудников, и необоснованное начисление и выплата стимулирующих выплат ряду сотрудников. Общая сумма нарушений составила 306,72 тыс. рублей;

- в учреждении отсутствовал единый обоснованный подход при оценке критериев результативности и эффективности деятельности работников. Рейтинговые листы при определении размера стимулирующих выплат носили в учреждении формальный характер;

- имело место неэффективное использование основных средств: выявлены не учтенные объекты, установлено неоднократное нанесение одинаковых инвентарных номеров на различные объекты основных средств и фактическое отсутствие учтенных основных средств.

При проведении проверки обоснованности, эффективности и законности расходования Администраций БГО бюджетных средств, выделенных в 2020 году и 2021 году на реализацию программ формирования современной городской среды в

рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» установлено:

- земельные участки, на которых проводилось благоустройство, не поставлены на кадастровый учет;

- не размещена информация об адресном перечне дворовых территорий, сформированном из минимального перечня работ, подлежащих благоустройству;

- отсутствовал нормативный акт, определяющий принцип включения дворовых территорий в муниципальную программу формирования современной городской среды;

- комиссия по рассмотрению и оценке предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования Борисоглебского городского округа, на которых планировалось благоустройство, носила формальный характер;

- малые архитектурные формы не переданы в общую собственность МКД;

- лица, определенные в протоколах собраний собственников для контроля за выполнением работ подрядчиком и подписания актов выполненных работ, для указанных целей не привлекались.

При проверке отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном унитарном предприятии «Вода» Борисоглебского городского округа за период с 01.01.2020 по 30.06.2021 г.г. выявлены следующие нарушения и недостатки:

- повторное нарушение, которое отражалось в акте проверки КСП БГО 18.08.2014 г., а именно недвижимое имущество, переданное МУП «Вода» на праве хозяйственного ведения по договору № 32 от 10.04. 2006 года (с дополнениями) балансовой стоимостью 1 150 582,4 тыс. рублей, не прошло соответствующую государственную регистрацию;

- при наличии договоров аренды земельных участков на предприятии не велся учет арендованных основных средств, забалансовый счет 001 «арендованные основные средства» отсутствует в утвержденном рабочем плане счетов;

- договор хранения, заключенный между администрацией БГО и МУП «Вода», объектом которого является станция водоподготовки, противоречит требованиям, изложенным в Законе «О защите конкуренции» № 135 и не имеет под собой правовых оснований;

- инвентаризация малоценных предметов, находящихся на хранении под ответственностью сотрудников МУП «Вода», не проводилась ни в 2019, ни в 2020 году. Выборочная проверка не позволила достоверно подтвердить наличие МЦП у подотчетных лиц;

- не логичная закономерность в части снижения объемов поднимаемой и реализуемой воды и росте объемов потребляемой электрической энергии. Так в 2020 году по сравнению с 2019 годом при снижении объема поднимаемой воды на 39 тыс.м³ количество потребляемой энергии увеличилось на 368,7 тыс. кВт ч, из чего следует вывод, что либо программа энергетической эффективности (энергетический паспорт №ЭП.150.0114-0066-2018 от апреля 2018 года) носит формальный характер и не позволяет МУП «Вода» снизить расходы по одной из основных статей затрат, либо данные по подъему воды не являются достоверными;

- на водопроводных сетях, обслуживаемых МУП «Вода», отсутствует система учета водопроводных ресурсов, позволяющая учитывать воду от точки подъема до каждой точки потребителя, в том числе не позволяющая определить водопотребление по участкам водопроводной сети; данные, представляемые МУП «Вода» о доле потерь воды в централизованных системах водоснабжения, не являются достоверными и, вероятно, занижены в разы. Соответственно, потенциально затраты предприятия существенно выше и не компенсируются утвержденным тарифом;

- отсутствие общедомовых приборов учета в МКД не позволяет достоверно оценить объем потребляемого ресурса и провести мероприятия по выявлению потерь. По данным МУП «Вода» из 276 МКД оборудованы общедомовыми приборами учета лишь 53 дома. В проверяемом периоде предприятием не проводились мероприятия по установке приборов учета в МКД. В 2021 в общедомовыми приборами учета оборудовано 3 МКД силами сторонних организаций (управляющих компаний);

- недостоверные данные дебиторской задолженности: неверная классификация просроченной задолженности населения (указывалась просроченная дебиторская задолженность населения свыше 4 и более месяцев, вместо задолженности свыше 3 месяцев); неотраженная в бухгалтерском учете сумма дебиторской задолженности за неучтенное населением водопотребление только за 2018-2021 год составила 647,5 тыс. руб.;

- резерв по сомнительным долгам МУП «Вода» (даже в годы положительного финансового результата) не формировался, заложенность в сумме 4251,4 тыс. руб. (безнадёжная задолженность населения на 01.01.2021 – 2549,5 тыс. руб. и потенциально безнадёжная задолженность населения со сроком просрочки от 1 года до 3х лет – 1701,9 тыс. руб.), что является потенциальным убытком предприятия;

- несмотря на проводимую претензионно-исковую работу сумма просроченной задолженности, сроком образования свыше 1 года растет по причине того, что у предприятия отсутствуют актуальные сведения о потребителях – физических лицах (нет заключенных индивидуальных договоров, данные в аналитическом учете обновляются только по жильцам многоквартирных домов);

- прием сотрудника на должность при отсутствии в штатном расписании вакантной должности. Так 02.03.2020 года в штат МУП «Вода» был принят сотрудник на должность слесаря АВП 3 разряд, но стоит отметить, что в связи с наличием вакансий других должностей перерасход утвержденного ФОТ отсутствовал;

- пунктом 2.1. положения «О премировании работников МУП «Вода» (приложение № 3 к коллективному договору) предусмотрено, что ежемесячная премия выплачивается по результатам работы за месяц и является формой поощрения работников за качественное, своевременное и добросовестное выполнение возложенных на них служебных обязанностей. Ежемесячная премия утверждена в виде фиксированного процента 25% от должностного оклада. Премия выплачивалась на основании списков работников (с указанием размера премии), оформленном руководителем подразделения МУП «Вода». В проверяемом периоде списки всегда предусматривали 100% выплату премии всем сотрудникам

предприятия. Таким образом, ежемесячная премия, выплаченная в 2020 году в размере 3774,9 тыс.руб. и в первом полугодии 2021 года в размере 1935,6 тыс.руб., не являлась инструментом материального поощрения и стимулирования труда работников;

- затраты предприятия за работу сотрудников в выходной день в сумме 1470,3 тыс. руб. невозможно признать обоснованными и эффективными, так как необходимость работы сотрудников предприятия нельзя было подтвердить никакими документами, кроме служебной записки руководителей структурного подразделения;

- необоснованная выплата сверхурочных работы сотрудникам с ненормированным рабочим днем составила 7,4 тыс. руб.

При проверке исполнения сметы расходов администрацией Борисоглебского городского округа за 2019-2020 год и законности и эффективности управления муниципальным имуществом выявлены недостатки ведения реестра муниципального имущества, касающиеся отсутствия закрепления в нормативных актах городского округа, которые регулировали бы порядок учета и ведения реестра, устанавливали бы дату обновления реестра муниципальной собственности. В реестре было обнаружено наличие недостоверных сведений об объектах муниципального имущества, например, по Муниципальному унитарному предприятию «Очистные сооружения» Борисоглебского городского округа Воронежской области не внесено изменение размера уставного капитала до 958400 рублей. Кроме того, отделом по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации городского округа (ОУМИиЗР), на который возложена обязанность ведения реестра муниципального имущества, по Приказу Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011г. №424 не соблюдался 2-недельный срок внесения в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета.

В ходе проверки договоров аренды муниципального имущества установлено, что большинство арендаторов систематически производят оплату за аренду муниципального имущества с нарушением срока, указанного в договорах.

В рамках проверки ОУМИиЗР начислена сумма пени по договорам аренды муниципальных нежилых помещений в размере 202585,12 руб. и по договорам аренды земельных участков в размере 122304,81 руб. Недополученный доход администрации БГО в проверяемом периоде составил 324889,93 руб.

В ходе анализа установлено, что дополнительные соглашения на продление срока действия договоров безвозмездного пользования составляются и подписываются позже срока окончания основного договора. Нахождение и использование муниципального имущества в период отсутствия договорных отношений может привести к возникновению ущерба бюджету городского округа в случае порчи муниципального имущества третьими лицами и невозможности предъявить претензии к фактическому ссудополучателю (договор №106 от 10.08.15г., договор №113 от 01.04.16г., договор №114 от 27.04.16г.).

В ходе контрольных мероприятий КСП проведен аудит закупочной деятельности учреждений. По-прежнему остро стоит вопрос квалификации контрактных управляющих в муниципальных учреждениях Борисоглебского городского округа. Продолжают иметь место грубые нарушения требований федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г.

Выявлены следующие нарушения в закупочной деятельности муниципальных учреждений:

1. Контрактными управляющими и должностными лицами проверяемых учреждений допускалось нарушение срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (МБОУ БГО Борисоглебской СОШ № 3);

2. Контрактными управляющими не соблюдался утвержденный срок размещения в ЕИС (5 рабочих дней с даты подписания актов приемки-передачи) акта о приемке товара по контрактам, заключенным по итогам проведения конкурентных способов закупок (МБОУ БГО Борисоглебская СОШ № 3, МБУДО БЦВР БГО, МКОУ БГО Третьяковская СОШ, МБОУ БГО Борисоглебская СОШ № 5, МБОУ БГО Борисоглебская СОШ № 6, МБОУ БГО Борисоглебская СОШ № 10);

3. Контрактными управляющими не применялась форма типового контракта при проведении конкурентных способов закупки для обеспечения мероприятий бесплатного горячего питания (МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МБУ БГО Комбинат детского питания, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

4. Отсутствие со стороны учреждений, исполняющих функции заказчика, выставления претензий к исполнителям контрактов на поставку товара, не соответствующего требованиям закупки (МКОУ БГО Ульяновская СОШ);

5. Контрактными управляющими не внесены в техническое задание к аукционной документации, и, как следствие, в контракты, обязательные характеристики поставляемого товара (оказываемой услуги, выполняемой работы) (МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

6. Контрактными управляющими при подготовке аукционной документации допускалось использование ссылок на недействующие нормативные акты (МКОУ БГО Ульяновская СОШ, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

7. Заключение контрактов и договоров сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств (МБУ БГО Комбинат детского питания, МКОУ БГО Танцырейская СОШ);

8. В муниципальном контракте, предметом которого являются строительные работы (благоустройство дворовых территорий), не включен график производства работ (администрация БГО);

9. Срок освоения контрактным управляющим дополнительной образовательной программы «Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд» менее минимально рекомендованного – 40 академических часов вместо 108 (администрация БГО).

Организационные, информационные и иные мероприятия, осуществляемые для обеспечения деятельности контрольно-счетной палаты.

Должностными лицами КСП в течении года, кроме осуществления основной деятельности, в рамках возложенных полномочий, проводилась работа, необходимая для обеспечения текущей деятельности.

Сотрудники прошли обучение по различным программам с использованием вебинаров, приняли участие в обучающих семинарах проведенных КСП г. Воронежа и КСП Воронежской области.

Сотрудники Контрольно-счетной палаты обеспечены необходимым для работы оборудованием и техникой. Организована работа с ресурсами информационной сети Интернет, электронной почтой, обеспечены справочно-правовым ресурсом «Консультант Плюс».

В течение 2021 года для обеспечения деятельности палаты сотрудниками КСП выполнялись организационные, информационные и иные мероприятия, а именно:

1. Систематически в течение года осуществлялось представление информации контрольно-счетной палатой Борисоглебского городского округа для размещения на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа.

2. За истекший период помимо отчетов о проверках направлялись информационные письма.

3. В отчетном периоде председатель КСП принимала участие в заседаниях Думы БГО, расширенных аппаратных совещаниях и планерках администрации Борисоглебского городского округа.

4. Председателем контрольно-счетной палаты осуществлялось взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Воронежской области и контрольно-счетными органами муниципальных образований Воронежской области.

5. Сотрудниками контрольно-счетной палаты систематически проводилось изучение нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

6. В течение года сотрудниками КСП оказывалась консультативная и информационная помощь бюджетным, казенным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям Борисоглебского городского округа.

7. Проводилась работа по регистрации контрольно-счетной палаты в качестве юридического лица.

Основные задачи на 2022 год

Основные направления деятельности контрольно-счетной палаты в 2022 году сформированы в соответствии с задачами и функциями, возложенными на КСП Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом № 6-ФЗ и Положением о контрольно-счетной палате. Для выполнения этих задач в текущем, 2022 году, на

момент составления данного отчета запланировано проведение 14 контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также финансово-экономических экспертиз проектов нормативных правовых актов, в том числе проектов муниципальных программ и вносимых в них изменений.

План работы на 2022 год сформирован в соответствии с полномочиями контрольно-счетной палаты, в нем учтены предложения Контрольно-счетной палаты Воронежской области, а также результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий предыдущих лет.

В рамках исполнения полномочий контрольно-счетной палатой будет продолжена работа по проведению аудита в сфере закупок, в связи с чем предусмотрено проведение проверок непосредственно на объектах.

Основная цель работы контрольно-счетной палаты направлена не только на выявление недостатков и нарушений при использовании бюджетных средств и муниципального имущества, но и установление причин их возникновения, а также выработка рекомендаций, направленных на предупреждение нарушений действий в дальнейшем. В своей работе по предотвращению нарушений контрольно-счетная палата в первую очередь нацелена на эффективное взаимодействие с администрацией Борисоглебского городского округа, Борисоглебской городской Думой и правоохранительными органами.