



Администрация Борисоглебского
городского округа
Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2023 № 1497
г. Борисоглебск

Об утверждении Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления Борисоглебского городского округа Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Воронежской области от 04.08.2014 №112-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области», приказом департамента экономического развития Воронежской области от 20.02.2023 №51-13-09/33-О «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов» администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления Борисоглебского городского округа Воронежской области согласно приложению.

2. Установить, что отдел социально-экономического развития территории администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области является уполномоченным органом, ответственным за внедрение и развитие процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, выполняющим функции нормативно-правового,

информационного и методического обеспечения процедур оценки регулирующего воздействия и экспертизы, а также оценки качества проведения соответствующих процедур разработчиками.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области:

от 02.07.2019 №1751 «Об утверждении Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области»;

от 20.10.2022 №3046 «О внесении изменений в постановление администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 02.07.2019 №1751 «Об утверждении Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области».

4 Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Борисоглебского городского округа Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области в сети Интернет.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.В. Ситникову.

Глава администрации



А.В. Пищугин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Борисоглебского городского
округа Воронежской области
от 15.05.2023 № 1497

ПОРЯДОК
проведения процедуры оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих
нормативных правовых актов органов местного самоуправления
Борисоглебского городского округа Воронежской области

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее - Порядок) определяет участников, требования по организации и регулирует отношения, связанные с установлением порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее – проектов НПА), устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов экономической деятельности (далее – ОРВ), а также порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – экспертиза).

2. ОРВ проектов НПА и экспертиза действующих НПА осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и Законом Воронежской области от 04.08.2014 №112-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области».

3. Процедуры ОРВ проектов НПА и экспертизы осуществляются в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее - городской округ).

4. Процедуре ОРВ подлежат проекты НПА при наличии в них положений, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными НПА:

обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

5. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

проектов НПА представительных органов городского округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

проектов НПА представительных органов городского округа, регулирующих бюджетные правоотношения

проектов НПА, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

6. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:

разработчик проектов НПА – структурное подразделение администрации и/или представительного органа городского округа, ответственное за реализацию полномочий в соответствующей сфере регулирования и разработавшее проект НПА (далее – разработчик, разработчик проекта);

уполномоченный орган – структурное подразделение (отдел) администрации городского округа, ответственное за внедрение процедуры ОРВ и экспертизы, выполняющее функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения процедур ОРВ и экспертизы действующих НПА, а также оценки качества проведения соответствующих процедур разработчиками проектов (НПА);

участники публичных консультаций – физические и юридические лица, органы и организации, действующие на территории городского округа, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, подразделения администрации городского округа, не являющиеся разработчиками проекта, уполномоченный по защите прав предпринимателей в Воронежской области;

официальный сайт – официальный сайт администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

сводный отчет о результатах проведения процедуры ОРВ проекта НПА (далее – сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения (заполняется по форме согласно приложению 2 к Порядку);

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта НПА и сводного отчета к нему, либо НПА, организуемое разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ либо экспертизы, подготовки заключения об ОРВ, заключения об экспертизе;

заключение об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение об ОРВ) - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования (заполняется по форме согласно приложению 5 к Порядку);

заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях НПА, в отношении которого проводится экспертиза, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов (заполняется по форме согласно приложению 6 к Порядку).

7. Участниками процедур ОРВ и экспертизы являются разработчик проекта, уполномоченный орган, участники публичных консультаций.

8. При проведении процедур ОРВ в городском округе должны обеспечиваться:

объективный анализ обоснованности предлагаемого способа правового регулирования посредством сравнения всех возможных способов решения выявленной проблемы, включая вариант невмешательства в регулирование общественных отношений, связанных с выявленной проблемой;

количественное сопоставление предполагаемых результатов реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования;

свободный доступ заинтересованных лиц для выражения мнения относительно возможных вариантов предлагаемого правового регулирования и обеспечение соответствующего учета такого мнения;

обязательность наличия заключения об ОРВ.

9. Процедура ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте НПА:

высокая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

средняя степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА обязательные требования

для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

низкая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, отменяющие ранее предусмотренные обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

10. В целях получения максимального отклика от заинтересованных лиц все этапы и сроки ОРВ и экспертизы исчисляются в рабочих днях, если иное не оговаривается отдельно.

Статья 2. Порядок организации и проведения процедуры ОРВ проектов НПА.

1. В городском округе применяется децентрализованная модель организации процедуры ОРВ, при которой разработчик осуществляет процедуру ОРВ проекта НПА, включая проведение публичных консультаций с заинтересованными лицами на этапе обсуждения проекта НПА с использованием официального сайта и подготовку пояснительной записки в форме сводного отчета, а также подготовку сводки предложений по итогам, а уполномоченный орган подготавливает заключение об оценке регулирующего воздействия.

2. Разработчик проекта при проведении ОРВ проводит оценку целесообразности планируемого регулирования в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.

В случае принятия решения о необходимости введения правового регулирования разработчик подготавливает соответствующий проект НПА и формирует пояснительную записку в форме сводного отчета.

3. В пояснительной записке разработчик отражает следующие положения:

3.1. Описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которыми:

а) изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, включая описание обязанностей (запретов, ограничений), которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности проектом НПА, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей (запретов, ограничений) указанных субъектов;

б) изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления в отношениях с субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности.

3.2. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием

данной проблемы.

3.3. Сведения о целях предлагаемого правового регулирования и его соответствии нормативным правовым актам Российской Федерации и Воронежской области, документам стратегического планирования городского округа либо указание на инициативный характер разработки проекта НПА.

3.4. Описание рассмотренных альтернативных вариантов регулирования (способы, необходимые мероприятия, результат оценки последствий).

3.5. Сведения о планируемых сроках вступления в силу НПА и о необходимости установления переходного периода.

3.6. Описание основных групп субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием.

3.7. Оценка необходимости применения исключений по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц с соответствующим обоснованием.

3.8. Оценка расходов местного бюджета, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования.

3.9. Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдения обязанностей (запретов, ограничений), возлагаемых на них или изменяемых предлагаемым правовым регулированием.

3.10. Оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, оценка рисков непредвиденных негативных последствий.

3.11. Вывод об оценке целесообразности предлагаемого правового регулирования.

3.12. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета, которые возникнут в связи с принятием проекта НПА.

4. Разработчик направляет проект НПА и пояснительную записку в форме сводного отчета в уполномоченный орган для принятия решения о проведении оценки регулирующего воздействия.

5. Уполномоченный орган вправе вернуть проект НПА в срок, не превышающий 5 рабочих дней, в случае, если к нему не прилагается пояснительная записка, либо пояснительная записка не содержит необходимые и достаточные сведения для подготовки заключения об ОРВ.

Разработчик обязан направить доработанный проект НПА не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем поступления его на доработку.

6. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней, проводит предварительную оценку регулирующего воздействия и в случае, если проект НПА не регулирует вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, направляет разработчику уведомление о том,

что подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия в отношении проекта НПА не требуется, либо принимает решение о проведении оценки регулирующего воздействия.

7. В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, разработчик проводит публичные консультации по проекту НПА с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы в соответствии с требованиями статьи 3 Порядка.

8. Уполномоченным органом в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты окончания публичных консультаций и получения от разработчика сводки предложений, подготавливается заключение об оценке регулирующего воздействия в соответствии со статьей 4 Порядка.

9. В течение 3 календарных дней со дня подписания заключения об оценке регулирующего воздействия сводка предложений и заключение подлежат размещению уполномоченным органом на официальном сайте.

Статья 3. Порядок организации и проведения публичных консультаций.

1. Публичные консультации проводятся разработчиком НПА в целях сбора мнений участников публичных консультаций по проекту НПА (НПА) для повышения общего качества (вновь вводимого) правового регулирования, исследования (проекта) НПА на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности.

2. В целях проведения публичных консультаций разработчик размещает в срок, указанный в плане, либо не превышающий 3 календарных дней с даты принятия решения о проведении оценки регулирующего воздействия, на официальном сайте уведомление о проведении публичных консультаций (согласно приложению 1 к Порядку), к которому прилагается перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций (согласно приложению 3 к Порядку), проект НПА и пояснительную записку (в форме сводного отчета) к нему, либо НПА, а также иные материалы и информацию по усмотрению разработчика. В уведомлении должны быть указаны срок проведения публичных консультаций, а также способ направления участниками публичных консультаций своих мнений. Анонимные мнения не рассматриваются.

3. Срок проведения публичных консультаций при проведении процедуры

ОРВ в зависимости от степени регулирующего воздействия составляет 10,7 или 5 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

4. Срок проведения публичных консультаций при проведении экспертизы составляет 10 календарных дней с даты размещения уведомления на официальном сайте.

5. О проведении публичных консультаций по (проекту) НПА (с указанием источника опубликования) разработчик извещает следующие органы и организации:

органы и организации, действующие на территории городского округа, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

уполномоченного по защите прав предпринимателей;

иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

6. Позиции заинтересованных лиц могут быть дополнительно получены разработчиком с использованием таких форм публичного обсуждения, как открытые заседания общественно-консультативных органов при органах местного самоуправления, опросы бизнес - ассоциаций, экспертного сообщества, проведение опросов представителей групп заинтересованных лиц, проведение совещаний с заинтересованными сторонами, включая обсуждение на независимых интернет – площадках.

7. Обработка предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, осуществляется разработчиком, который рассматривает все поступившие предложения и составляет сводку предложений в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты окончания публичных консультаций, по форме согласно приложению 4 к Порядку.

В сводке предложений указываются органы и организации, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций, аргументированная позиция в отношении полученных в ходе публичных консультаций предложений и замечаний, в том числе мнения участников публичных консультаций (автор и содержание предложения), позиция разработчика по полученным предложениям (замечаниям) с указанием причин в случае их отклонения (мотивированное обоснование отказа со ссылкой на структурную единицу НПА, которому противоречит поступившее предложение или замечание).

По результатам обработки предложений, полученных в ходе публичных

консультаций, разработчик при необходимости дорабатывает проект НПА.

В течение 3 календарных дней со дня окончания публичных консультаций сводка предложений (а также доработанный проект НПА – при наличии) направляется разработчиком в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия (заключения об экспертизе).

Статья 4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА.

1. Уполномоченный орган подготавливает заключение об ОРВ, в котором должны быть отражены:

1.1. обоснование выбора наиболее эффективного варианта решения проблемы;

1.2. информация о выявленных (либо их отсутствии) в проекте НПА положений, которые:

вводят избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

приведут к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

приведут к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

2. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты окончания публичных консультаций.

3. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводке предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

4. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной

проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

5. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

точность формулировки выявленной проблемы;

обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;

определение целей предлагаемого правового регулирования;

практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

корректность оценки разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

6. Заключение об оценке регулирующего воздействия структурно должно включать в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об ОРВ указываются наименования проекта НПА и разработчика, приводятся краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об ОРВ представляются основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об ОРВ излагается позиция уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ, осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных разработчиком в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта НПА.

В заключительной части заключения об ОРВ излагаются выводы о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ и о достаточности или недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования, а также должна быть отражена информация согласно п.п.1.2 настоящей статьи.

7. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта НПА, они также включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления проекта НПА, сводного отчета и сводки предложений направляет разработчику заключение об ОРВ с перечнем замечаний, требующих устранения, либо выражает свою отрицательную позицию к предлагаемому варианту правового регулирования, если в ходе всестороннего анализа результатов проведенной процедуры ОРВ придет к выводу о необоснованности таких результатов.

9. Разработчик в течение 5 рабочих дней с даты поступления заключения об ОРВ устраняет замечания и учитывает предложения уполномоченного органа при доработке проекта НПА.

В случае несогласия разработчика с замечаниями, изложенными в заключении уполномоченного органа, разработчик направляет в уполномоченный орган пояснительную записку с изложением разногласий.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения пояснительной записки с изложением разногласий рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчик о согласии (либо о несогласии) с представленными разногласиями.

В целях устранения неурегулированных разногласий разработчик вправе организовать и провести дополнительные согласительные процедуры в форме совместных консультаций и/или совещаний с участием уполномоченного органа и иных заинтересованных лиц. Дата, время и место определяются разработчиком.

Результаты проведения дополнительных согласительных процедур оформляются протоколом. Протокол составляется разработчиком и подписывается всеми присутствовавшими на дополнительных согласительных процедурах представителями разработчика, уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней с даты проведения дополнительных согласительных процедур.

10. При наличии достаточных оснований разработчик дорабатывает проект НПА с учетом предложений и замечаний уполномоченного отдела и/или результатов проведения дополнительных согласительных процедур. Доработанный проект и пояснительную записку с описанием внесенных корректировок разработчик повторно направляет в уполномоченный отдел для получения заключения об ОРВ в соответствии с настоящим Порядком.

11. Заключение уполномоченного отдела, сводка предложений, проект НПА направляются разработчиком проекта на процедуру визирования и согласования в порядке, установленном действующей инструкцией по

делопроизводству в администрации городского округа.

Статья 5. Порядок организации и проведения экспертизы НПА

1. Экспертизе подлежат действующие нормативные правовые акты городского округа, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза НПА проводится уполномоченным органом в отношении действующих НПА в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

2. Экспертиза проводится в отношении НПА, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Экспертиза проводится на основании утверждаемого главой администрации городского округа плана. В план включаются НПА, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения НПА могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

- органов государственной власти Воронежской области;
- органов местного самоуправления;
- субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;
- иных лиц.

5. План утверждается на календарный год и размещается на официальном сайте в срок, не превышающий 5 рабочих дней после утверждения.

6. Срок проведения экспертизы составляет 2 месяца. При необходимости срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

7. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации (в соответствии с требованиями статьи 3 Порядка) и составляется мотивированное заключение

об экспертизе (в соответствии с требованиями статьи 6 Порядка).

8. Проведение публичных консультаций, размещение необходимой информации и соответствующих документов на официальном сайте проводится в соответствии с процедурами, определенными в статье 3 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган вправе запросить у разработчика необходимые материалы в целях проведения экспертизы.

Указанные материалы содержат сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость муниципального регулирования соответствующих общественных отношений.

Срок исполнения разработчиком запроса уполномоченного органа не должен превышать 5 рабочих дней.

В случае, если разработчиком на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

10. При проведении исследования уполномоченный орган:
рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

анализирует положения НПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

определяет характер и степень воздействия положений НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений НПА, а также обоснованность и целесообразность данных положений для целей регулирования соответствующих отношений.

Статья 6. Порядок подготовки заключения об экспертизе.

1. По результатам исследования и проведенных публичных консультаций после получения от разработчика сводки предложений уполномоченный орган составляет заключение об экспертизе, в котором указываются сведения о НПА, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, о разработчике, а также о проведении публичных консультаций, а также о выявленных положениях (либо их отсутствии) в НПА, которые:

ввели (содержат) избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной деятельности или способствуют их введению во взаимосвязи со сложившейся практикой применения, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, а также требования,

связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

исключают возможность исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

2. Заключение об экспертизе подготавливается уполномоченным органом в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты окончания публичных консультаций.

3. После подписания заключения об экспертизе уполномоченный орган размещает его на официальном сайте и направляет лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного НПА, и разработчику нормативно правового акта.

4. Заключение об экспертизе и сводка предложений размещаются на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения об экспертизе.

5. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит разработчику предложение внесении изменений в НПА либо о его отмене.

6. Разработчик НПА обязан в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления предложения о внесении изменений в НПА или его отмене направить проект о внесении изменений (дополнений) в соответствующий НПА, либо проект об отмене НПА, либо аргументированные возражения о невозможности удовлетворения предложений уполномоченного органа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку проведения процедуры оценки
регулирующего воздействия проектов
нормативных правовых актов и экспертизы
действующих нормативных правовых актов
органов местного самоуправления
Борисоглебского городского округа
Воронежской области, утвержденному
постановлением администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области
от 15.05.2023 № 1497

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

В целях проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта / экспертизы муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, отдел _____ (наименование разработчика) администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области просит представителей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, чьи интересы могут быть затронуты данным актом, представить свою позицию по прилагаемым вопросам. Обращаем Ваше внимание, что в соответствии с действующим законодательством анонимные мнения рассматриваться не будут.

№	Наименование информации	Содержание информации
1.	Наименование нормативного правового акта	
2.	Наименование разработчика нормативного правового акта	
3.	Срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком нормативного правового акта принимаются предложения и замечания	
4.	Способы направления предложений и замечаний	В письменном виде на почтовый адрес или в виде прикрепленного файла (электронного документа в формате .doc/ .docx/ .rtf/ .pdf) на адрес электронной почты по прилагаемой форме (перечень вопросов для участников публичных консультаций)
5.	Реквизиты контактного лица по вопросам подачи предложений и замечаний	Почтовый адрес: 397160, Воронежская обл., г.Борисоглебск, ул. Свободы, д.207, каб. _____ Адрес эл.почты: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления Борисоглебского городского округа Воронежской области, утвержденному постановлением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 15.05.2023 № 1497

Пояснительная записка - Сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (экспертизы нормативного правового акта)

1. Общая информация

1.1. Разработчик: _____.

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта: _____.

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: _____.

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____

_____.

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования: _____
_____.

1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования: _____
_____.

1.7. Срок, в течение которого принимаются предложения в ходе публичных консультаций: _____ по _____.

1.8. Данный проект нормативного правового акта имеет _____ степень регулирующего воздействия.

1.9. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:

Ф.И.О.: _____;

Должность: _____;

Тел.: _____;

Адрес электронной почты: _____.

2. Описание проблемы,

на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы: _____
_____.

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: _____
_____.

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: _____
_____.

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка: _____

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства: _____.

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях: _____

2.8. Иная информация о проблеме: _____

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения:

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей: _____

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Ед. измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов по годам

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов: _____

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования: _____.

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования: _____.

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования: _____.

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующего положения проекта НПА)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования: _____.

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы: _____.

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: _____.

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: _____.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

Должность

Подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку проведения процедуры оценки
регулирующего воздействия проектов
нормативных правовых актов и
экспертизы действующих нормативных
правовых актов органов местного
самоуправления Борисоглебского
городского округа Воронежской области,
утвержденному постановлением
администрации Борисоглебского
городского округа Воронежской области
от 15.05.2023 № 1497

ФОРМА ОПРОСНОГО ЛИСТА*

**Опросный лист
для проведения публичных консультаций**

по _____
(наименование проекта НПА / НПА)

Просим Вас направлять свои замечания и предложения в виде прикрепленного файла (электронного документа) по адресу _____ или на бумажном носителе по адресу: Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Свободы, 207, кабинет ____ здания администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области не позднее «____» _____ 20__ года. Уполномоченный отдел не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование участника: _____

Сфера деятельности участника: _____

Ф.И.О. контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ,
обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций**

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое муниципальное регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Является ли данное регулирование оптимальным способом решения проблемы? Существуют ли иные (менее затратные и (или) более эффективные) варианты?

3. Какие риски и негативные последствия возникают (возникли) в связи с принятием данного нормативного правового акта (новые обязанности, материальные, временные, трудовые издержки и проч.)?

4. Какие выгоды и преимущества возникают (возникли) в связи с принятием данного нормативного правового акта (дополнительные доходы, возможные выгоды и проч.)?

5. Считаете ли Вы, что нормы акта не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Укажите, какие нормы и такие нормативные правовые акты?

6. Ваше общее мнение по правовому регулированию

Должность

Подпись

Ф.И.О.

* По решению разработчика при необходимости перечень вопросов может быть скорректирован.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку проведения процедуры оценки
регулирующего воздействия проектов
нормативных правовых актов и
экспертизы действующих нормативных
правовых актов органов местного
самоуправления Борисоглебского
городского округа Воронежской области,
утвержденному постановлением
администрации Борисоглебского
городского округа Воронежской области
от 15.05.2023 № 1497

СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
по результатам публичных консультаций
по проекту муниципального нормативно-правового акта / муниципальному
нормативно-правовому акту органа местного самоуправления Борисоглебского
городского округа Воронежской области

Наименование (проекта) НПА: _____
Дата проведения публичных консультаций: _____
Органы и организации, которым были направлены извещения о проведении
публичных консультаций:
-;
-;
и т.д.
Количество заинтересованных лиц, участвовавших в обсуждении: _____

№ п/п	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

« » 20__ г.

Должность

Подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления Борисоглебского городского округа Воронежской области, утвержденному постановлением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 15.05.2023 № 1497

Заключение об оценке регулирующего воздействия

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

_____ В соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки регулирующего воздействия)

(далее - Правила проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрел проект _____

_____ (наименование проекта нормативного правового акта)
(далее соответственно - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения _____

_____ (наименование разработчика)
и сообщает следующее.
Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения

_____ (впервые/повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)
Проведены публичные консультации в срок с _____ по _____.
Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена на официальном сайте по адресу _____.
(полный электронный адрес размещения проекта акта)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете,

_____ (наименование уполномоченного органа)
сделаны следующие выводы : _____

(о наличии либо отсутствии достаточного обоснования выбора наиболее эффективного варианта решения проблемы)

(о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также местного бюджета)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

Должность

Подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления Борисоглебского городского округа Воронежской области, утвержденному постановлением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 15.05.2023 № 1497

Заключение об экспертизе

_____ в соответствии с _____
(наименование _____ (нормативный правовой акт,
уполномоченного органа, устанавливающий порядок проведения экспертизы)
(далее - Правила проведения экспертизы) рассмотрел
и сообщает следующее.
_____ (наименование нормативного правового акта)

Настоящее заключение подготовлено _____.
(впервые/повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе нормативного правового акта при наличии)

Разработчиком проведены публичные консультации в сроки с _____ по _____.

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена на официальном сайте по адресу: _____.

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие выводы _____:

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

_____ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

_____ Должность

_____ Подпись

_____ Ф.И.О.