



OK

Администрация Борисоглебского
городского округа
Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2023 № 3822
г. Борисоглебск

О подготовке и проведении
праздничных мероприятий,
посвященных встрече Нового 2024
года, в Борисоглебском городском
округе Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Борисоглебского городского округа Воронежской области, администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести с 31 декабря 2023 года по 12 января 2024 года на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области праздничные мероприятия, посвященные встрече Нового 2024 года (далее – праздничные мероприятия).

2. Утвердить прилагаемые: состав рабочей группы, план подготовки и проведения праздничных мероприятий.

3. Отделам: культуры, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, образования и молодежной политики администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, помощникам главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, муниципальным бюджетным учреждениям культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области, образовательным организациям Борисоглебского городского округа Воронежской области, муниципальному унитарному предприятию «Борисоглебский гостинично-рыночный комплекс», муниципальному унитарному предприятию «Комбинат благоустройства» организовать работу по подготовке и проведению праздничных мероприятий.

4. Муниципальному бюджетному учреждению культуры Борисоглебского городского округа «Централизованная клубная система» осуществить финансирование подготовки и проведения праздничных мероприятий за счет ассигнований в рамках плана реализации на 2023-2024 годы МП БГО «Развитие культуры и туризма».

5. Руководителям образовательных организаций Борисоглебского городского округа Воронежской области:

5.1. Возложить на руководителей образовательных организаций персональную ответственность за обеспечение комплексной безопасности в период новогодних праздников, принятие исчерпывающих мер по соблюдению во вверенных им учреждениях Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006, инструкций по технике безопасности, санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.

5.2. Организовать дополнительное обследование пожарной защищенности зданий, помещений и оборудования, путей эвакуации людей, обратив особое внимание на исправность осветительных и отопительных приборов, средств пожаротушения, защищенность силовых кабелей, соблюдение правил хранения горючих веществ, состояние котельных, техническое состояние резервных источников снабжения электроэнергией.

5.3. Обеспечить безаварийную работу систем энерго- и водоснабжения. Усилить контроль за работой служб, обеспечивающих безопасность и бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения образовательных организаций.

5.4. Организовать дежурство ответственных лиц в образовательных организациях в период новогодних праздников с 30 декабря 2023 года по 08 января 2024 года включительно.

5.5. Провести дополнительные инструктажи и совещания с педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом и службой охраны под роспись в журнале инструктажей по вопросам организации защищенности зданий, сооружений и прилегающей территории от угроз террористического характера и иных чрезвычайных ситуаций (в том числе связанных с использованием в противоправных целях горючих жидкостей, колюще-режущих предметов), порядку действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов, получения информации о намерениях проведения противоправных акций, а также алгоритмов действий при обнаружении беспилотных воздушных судов.

Провести дополнительные инструктажи о мерах пожарной безопасности с должностными лицами, ответственными за организацию и проведение праздничных мероприятий, с проведением практических тренировок по отработке планов эвакуации в случае возникновения пожара.

5.6. Обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию и в здания организации грузами и предметами ручной клади, в том числе с применением технических средств.

5.7. Принять дополнительные меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, усилению пропускного режима.

5.8. Усилить режим охраны учреждений, пропускной режим, обеспечить

проведение физической охраной регулярных обходов и осмотров территории и помещений образовательных организаций на предмет обнаружения подозрительных предметов, в том числе в ночное время.

5.9. Обеспечить наличие на постах охраны телефонной связи, электрических фонарей (не менее 1 фонаря на каждого дежурного), средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения.

Обеспечить постоянный контроль за количеством людей, находящихся в здании. Исключить случаи бесконтрольного нахождения в здании посторонних лиц.

5.10. Заблаговременно проверить, закрыть и опечатать все пустующие помещения в зданиях образовательных организаций, в том числе чердачные и подвальные.

Проверить наличие и работоспособность запорных устройств на входных дверях объектов и дверях их внутренних помещений, задействованных в проведении мероприятий.

5.11. Запретить парковку посторонних автомобилей на территории образовательных организаций.

5.12. В случае обнаружения подозрительных предметов действовать следующим образом:

- немедленно сообщить об их обнаружении в оперативные службы;
- зафиксировать время и место обнаружения;
- организовать эвакуацию людей из здания и прилегающей территории учреждения в безопасное место, минуя опасную зону;
- по приезду оперативных служб действовать по их указанию.

5.13. Принять исчерпывающие меры по исполнению требований безопасности при организации перевозок групп детей различными видами транспорта. Обеспечить неукоснительное выполнение требований действующих нормативно-правовых актов в сфере обеспечения безопасности перевозок при организации и осуществлении перевозок учащихся (воспитанников) к местам проведения торжественных, спортивных и развлекательных мероприятий, а также туристско-экскурсионных, культурно-просветительских поездок школьными автобусами, а также транспортными средствами сторонних организаций по договорам фрахтования (найма).

Категорически запрещается осуществлять перевозки организованных групп детей автобусами без уведомления территориальных органов ГИБДД.

5.14. Обеспечить работоспособность и эффективное использование имеющихся инженерно-технических средств и систем охраны.

Организовать дополнительную проверку работоспособности систем передачи тревожных сообщений в подразделения ФГКУ «УВО ВНГ России по Воронежской области» путем тестовых нажатий кнопок тревожно-вызывной сигнализации и фиксации результатов в соответствующем журнале.

5.15. Организовать ежедневный контроль исправности систем оповещения и управления эвакуацией либо автономных систем (средств) экстренного оповещения персонала, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

5.16. Организовать разъяснительную работу среди обучающихся по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, травматизма на железной дороге, предупреждению несчастных случаев на водных объектах. Провести дополнительные инструктажи по соблюдению техники безопасности в период новогодних праздников под роспись в журнале инструктажей.

5.17. Обо всех случаях возникновения чрезвычайных ситуаций или предпосылках к ним незамедлительно информировать отдел МВД России по городу Борисоглебску Воронежской области, ГУ МЧС России по Воронежской области, Управления Росгвардии по Воронежской области по телефонам вызова экстренных служб.

6. Муниципальным учреждениям культуры, образования, организующим массовые праздничные мероприятия для детей и подростков, необходимо обеспечить соблюдение требований, направленных на профилактику пищевых отравлений, профилактику острых респираторных вирусных инфекций, включая новую коронавирусную инфекцию COVID-19, а именно:

- проведение осмотров детей, с целью недопущения в коллектив детей с явными признаками гриппа и ОРВИ;
- соблюдение оптимального теплового режима в помещениях;
- соблюдение режима проветривания помещений;
- оснащение бактерицидными лампами, термометрами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников;
- оснащение необходимым запасом моющих и дезинфицирующих средств, с вирулицидным эффектом;
- обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены (мыло, бумажные полотенца, электрополотенца);
- при комплектовании продуктовых новогодних подарков не допускать использование продуктов питания с истекшим сроком годности и срок годности которых истекает в ближайшее время, а также не использовать в питании детей и подростков запрещенные продукты (в т.ч. кондитерские продукты с кремом, газированные напитки, жевательные резинки, карамель, в т.ч. леденцовая и др.);
- организовать соблюдение питьевого режима (при использовании питьевой воды, расфасованной в емкости, обеспечить наличие документов, подтверждающих качество и безопасность);
- при выездах организованных групп детей за пределы региона на отдых, экскурсии и т.п. (железнодорожным, автомобильным транспортом) информировать территориальный отдел Роспотребнадзора по Воронежской области в Борисоглебском городском округе, Грибановском, Новохоперском, Поворинском, Терновском районах в установленный срок.

7. Муниципальному бюджетному учреждению культуры Борисоглебского городского округа «Детский Дом культуры «Радуга» осуществить подготовку и показ новогоднего театрализованного представления на площади им. Ленина 31 декабря 2023 года. В случае ограничений организовать работу по демонстрации новогоднего театрализованного представления в сети Интернет.

8. МБУДО Борисоглебский центр внешкольной работы БГО, МБУДО БГО «Борисоглебский детский оздоровительно-образовательный центр «Дружба», МБУДО БГО Центр «Социальная адаптация молодежи», МБУК БГО «Централизованная клубная система» организовать работу площадок с конкурсно-игровыми программами 31 декабря 2023 года на площади им.Ленина.

9. Руководителю аппарата администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области Филатову И.В., помощникам главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, курирующим сельские территории городского округа, муниципальному бюджетному учреждению культуры Борисоглебского городского округа «Централизованная клубная система» провести организационную работу по проведению праздничных мероприятий в селах Борисоглебского городского округа Воронежской области.

10. Муниципальному унитарному предприятию «Комбинат благоустройства» организовать работу по очистке площади им.Ленина и сцены в праздничные дни.

11. Муниципальному унитарному предприятию «Борисоглебский гостинично-рыночный комплекс» и отделу муниципального контроля администрации городского округа организовать с 31 декабря 2023 года по 8 января 2024 года праздничную торговлю и контроль за недопущением несанкционированной торговли в рамках праздничных мероприятий.

12. Рекомендовать бюджетному учреждению здравоохранения Воронежской области «Борисоглебская районная больница» обеспечить дежурство медперсонала и машины скорой помощи во время проведения праздничных мероприятий на площади им. Ленина 31 декабря 2023 года с 18:00 до 19:30.

13. Рекомендовать отделу МВД России по городу Борисоглебску в праздничные дни усилить охрану общественного порядка на площади им. Ленина и прилегающих улицах и перекрытие движения транспорта 31 декабря 2023 года с 17:00 до 20:00 на площади им. Ленина.

14. Помощнику главы администрации городского округа М.А. Макаренко довести до сведения населения Борисоглебского городского округа Воронежской области план праздничных мероприятий, путем опубликования в газете «Борисоглебский вестник» и на официальном сайте администрации городского округа.

15. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Ильину

Глава администрации



А.В.Пищугин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области
от _____ № _____

СОСТАВ

РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАЗДНИЧНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ВСТРЕЧЕ НОВОГО 2024 ГОДА,
В БОРИСОГЛЕБСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Ильина Галина Владимировна - заместитель главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
2. Морозов Алексей Викторович - заместитель главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
3. Филатов Игорь Викторович - руководитель аппарата администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
4. Семенцова Ольга Андреевна - начальник отдела культуры администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
5. Турьева Евгения Николаевна – и.о. начальника отдела образования и молодежной политики администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
6. Попов Василий Иванович – начальник сектора спорта администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
7. Завражина Оксана Александровна - начальник отдела социально-экономического развития территории администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
8. Ремизова Дарья Сергеевна - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
9. Безгин Иван Васильевич - помощник главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
10. Калмыков Андрей Викторович – начальник отдела муниципального контроля администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
11. Макаренко Мария Александровна - помощник главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;
12. Суровцева Вера Николаевна – директор МБУК БГО «Детский Дом культуры «Радуга»;
13. Григорьева Наталья Борисовна – директор МБУК БГО «Централизованная клубная система»;
14. Ларина Елена Владимировна – директор МБУДО Борисоглебский центр внешкольной работы БГО;
15. Масленникова Екатерина Сергеевна – директор МБУДО БГО «Борисоглебский детский оздоровительно-образовательный центр «Дружба»;

16. Чернова Юлия Анатольевна – директор МБУДО БГО Центр «Социальная адаптация молодежи»;

17. Федюнин Сергей Владимирович – директор МБУДО БГО ВО «Борисоглебская спортивная школа»;

18. Гущина Светлана Викторовна – директор МУП «Борисоглебский гостинично-рыночный комплекс»;

19. Владиславский Виталий Борисович - директор МУП «Комбинат благоустройства»;

20. Родин Дмитрий Александрович – директор МУП «Борисоглебская горэлектросеть»;

21. Костин Константин Иванович – начальник отдела МВД России по городу Борисоглебску (по согласованию);

22. Коробов Владимир Валентинович – главный врач БУЗ ВО «Борисоглебская РБ» (по согласованию);

23. Ясман Александр Владимирович – директор МБУ БГО «Ресурсный центр».

Начальник отдела культуры



О.А. Семенцова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области
от _____ № _____

П Л А Н
ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,
ПОСВЯЩЕННЫХ ВСТРЕЧЕ НОВОГО 2024 ГОДА,
В БОРИСОГЛЕБСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Монтаж и демонтаж елки	до 15.12.2023; 20.01.2024	Отдел культуры, МУП «Борисоглебская горэлектросеть»
2.	Очистка сцены и пл.им.Ленина от снега	31.12. 2023 - 08.01.2024	Отдел жилищного- коммунального хозяйства, транспорта, МУП «Комбинат благоустройства»
3.	Театрализованное представление	31.12. 2023 18:00	Отдел культуры, МБУК БГО «ДДК «Радуга»
4.	Озвучивание площади и скверов в праздничные дни	23-31.12.2023 01-08.01.2024 с 16:00 до 20:00	МБУДО БЦВР БГО, МБУК БГО «Драмтеатр», МБУК БГО «ЦКС».
5.	Информирование населения о праздничных мероприятиях	с 25.12.2023	Помощник главы администрации Макаренко М.А.
6.	Организация праздничной торговли	31.12.2023 с 17.00 до 20.00, 01 - 08.01.2024 с 16:00 – 20:00	Отдел социально- экономического развития территории, МУП БГО «БГРК»
7.	Обеспечение бесперебойной работы городского общественного транспорта	31.12.2023	Отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта
8.	Организация и проведение окружных мероприятий, посвященных встрече Нового года и Рождеству	Согласно планам мероприятий учреждений	Отдел образования и молодежной политики администрации БГО ВО, отдел культуры администрации БГО ВО, подведомственные учреждения
9.	Новогодние встречи	12.01.2024 18:00	Отдел культуры, МБУК БГО «ЦКС».

Начальник отдела культуры



О.А. Семенцова