

**Администрация Борисоглебского**

**городского округа**

**Воронежской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21.03.2022 № 680

г. Борисоглебск

Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области

В связи с кадровыми изменениями и в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Борисоглебского городского округа Воронежской области, администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области **п о с т а н о в л я ет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области:

3.1 от 30.03.2021 № 820 «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право заключения договора на выполнения регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулирумым тарифам на территории Борисоглебского городского округа»;

3.2 от 24.05.2021 № 1402 «О внесении изменений в постановление администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 30.03.2021 № 820 « Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право заключения договора на выполнения регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулирумым тарифам на территории Борисоглебского городского округа».

4.Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Муниципальный вестник Борисоглебского городского округа Воронежской области», а также на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области в сети Интернет.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области А.В.Морозова.

Глава администрации А.В. Пищугин

 Утверждено

постановлением администрации

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

от 21.03.2022 № 680

**Положение**

**о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области**

**Статья 1 Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

 1.2. Проведение открытого конкурса (далее – конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ) и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими правоотношения в сфере пассажирских перевозок.

1.3. Открытый конкурс объявляется его организатором по следующим основаниям и в сроки:

 1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу Федеральным законом от 13 июля 2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления следующих обстоятельств:

- вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам (далее – свидетельство);

- вступление в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства;

- обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

- признания в судебном порядке результатов открытого конкурса недействительными;

- по иным обстоятельствам и в сроки, не противоречащие требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих правовые отношения в сфере пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

1.4. Организатором конкурса является администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее - организатор конкурса). Уполномоченным органом по проведению открытого конкурса является отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.5. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещаются на официальном сайте организатора конкурса в сети «Интернет» не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Извещение и конкурсная документация согласовываются заместителем главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области и утверждаются администрацией Борисоглебского городского округа в лице главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

Для размещения информации о проведении конкурса официальным сайтом организатора конкурса в сети «Интернет» является сайт по адресу: <https://adminborisoglebsk.e-gov36.ru> .

1.6. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

2) предмет конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.

1.7. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение 3 (трех) рабочих дней соответствующие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлен не менее чем двадцать дней.

Одновременно с внесением изменений в извещение о проведении конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней в адрес лиц, уже подавших заявки на участие в конкурсе, направляется соответствующее уведомление.

1.8. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») по адресу: <https://adminborisoglebsk.e-gov36.ru> не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

**Статья 2 Порядок деятельности комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа**

2.1. В состав комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа (далее – комиссия) включаются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

2.2. Состав комиссии должен быть не менее пяти человек. В состав комиссии помимо представителей организатора конкурса по согласованию могут быть включены представители иных организаций (по согласованию).

2.3. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

2.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии. Члены комиссии участвуют в заседании комиссии лично.

При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии на заседании комиссии является решающим.

2.5. Комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, допуск к участию в конкурсе, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протоколов заседания комиссии.

2.6. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

## Статья 3 Предмет и основные задачи конкурса

3.1. Предметом конкурса является право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа.

3.2. Объектом конкурса является лот(ы), включающий в себя сведения согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Лот(ы) формируется по определенному маршруту или группе маршрутов. Конкурс проводится по каждому лоту отдельно.

3.3. Целью конкурса является отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее именуются – заявители), предложивших лучшие условия для выполнения

безопасной и качественной перевозки пассажиров на муниципальных автобусных маршрутах.

3.4. Основные задачи конкурса:

1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины перевозчиков;

2) вовлечение перевозчиков в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

3) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании автобусных маршрутов;

4) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на муниципальных автобусных маршрутах.

## Статья 4 Затраты на участие в конкурсе

4.1. Участники конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением конкурса.

## Статья 5 Условия допуска к участию в конкурсе

5.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого заключается договор и выдается карта маршрута на осуществление перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) отсутствие процедуры ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

5.2 Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 5.1 настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5.3. Основанием для отказа в допуске к конкурсу является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктом 5.1 настоящего Положения.

## Статья 6 Порядок, место, срок подачи заявок на участие в конкурсе

6.1. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящим Положением.

 6.2. Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение 2 к настоящему Положению) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации (приложение 4 к настоящему Положению). Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются ежедневно в рабочие дни с 8-30 до 16-30, перерыв с 12-00 до 13-00, по местному времени, по адресу: Воронежская область, г.Борисоглебск, ул.Свободы, д.207, каб. 308.

6.3. Заявка на участие в конкурсе заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на Заявка на участие в открытом конкурсе подается Претендентом в письменной форме в запечатанном конверте с надписью «На открытый конкурс на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области в соответствии с извещением, утвержденным постановлением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от «\_\_\_\_\_» марта 2022 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЛОТ №1», исключающем возможность установить его принадлежность к Претенденту и просматривать содержимое заявки до его вскрытия участие в конкурсе (приложение 3 настоящему Положению).

6.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого объекта (лота) конкурса.

6.5. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

6.6. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте организатора конкурса извещения о проведении конкурса. Срок подачи заявок на участие в конкурсе осуществляется в течении 30 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

## Статья 7 Требования к заявке на участие в конкурсе

7.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, указанные в пункте 7.2. настоящего Положения, должны быть поименованы в описи (приложение 5 к настоящему Положению). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица) и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя).

7.2. Исчерпывающий перечень документов и сведений, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе:

7.2.1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе;

 7.2.2. Копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (в том числе от каждого участника договора простого товарищества);

7.2.3. [Сведения](#Par326) о транспортных средствах, выставляемых на маршруты регулярных перевозок автомобильным транспортом, входящие в соответствующий лот, по форме согласно приложению 13 к настоящему Положению, с пакетом копий документов о праве собственности (ином законном праве) на вышеуказанные транспортные средства, либо документов, подтверждающих принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств (копия паспорта транспортного средства; копия свидетельства о регистрации транспортного средства; копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге); документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее чем через 10 дней со дня проведения конкурса);

7.2.4. Сведения о не проведении ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме;

7.2.5. Сведения об отсутствии у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

7.2.6. Копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

7.2.7. Сводная информация (приложение 6 к настоящему Положению) с приложением следующих документов и сведений:

- сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса с приложением подтверждающих документов из органов ГИБДД;

- сведения об опыте осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами оренбургской области, муниципальными нормативными правовыми актами;

- характеристики транспортных средств, влияющих на качество перевозок, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики) с приложением копий документов, подтверждающих наличие данных характеристик;

- максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок с приложением документов, подтверждающих максимальный срок эксплуатации транспортных средств.

7.2.8. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение 7 настоящему Положению), заверенную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7.3. Документы, предусмотренные пунктами 7.2.2., 7.2.4., 7.2.5. настоящего Положения, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

7.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации заявок. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, должностным лицом организатора конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе производится отметка в получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

## Статья 8 Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки

8.1. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8.2. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

8.3. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю.

## Статья 9 Форма, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации

9.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации (приложение 8 настоящему Положению).

9.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации (приложение 9 настоящему Положению), если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

9.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

## Статья 10 Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

10.1. Публично, в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов).

10.2. В день вскрытия конвертов непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, организатор конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.3. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, вскрывается заявка, поданная в отношении данного лота последней.

10.4. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в конкурсе одного или нескольких заявителей, такие заявки на участие в конкурсе считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются подавшим их заявителям в течение пяти рабочих дней с указанием причин. Такие заявители к участию в конкурсе не допускаются.

10.5. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

10.6. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт, с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью и обстоятельства, предусмотренные пунктом 10.4 настоящего Положения, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

10.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном сайте организатора конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

10.8. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио-запись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 11.1,11.2 настоящего Положения.

10.10. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 11.1, 11.2 настоящего Положения, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником конкурса.

10.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

## Статья 11 Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

11.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 5.1 настоящего Положения. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 5 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе организатором конкурса принимается решение о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя участником конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 5.3 настоящего Положения, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется организатором конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований положений конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в конкурсе этого заявителя и(или) прилагаемые к ней документы, а в случаях, предусмотренных конкурсной документации, - сведения о признании конкурса несостоявшимся. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается на официальном сайте организатора конкурса. Заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

11.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию
в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

11.4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, обязан заключить с данным участником конкурса договор на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа.

11.5. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

11.6. Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

## Статья 12 Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

12.1. Определение победителя конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в приложении № 10 настоящему Положению.

Оценка и сопоставление заявок проводится не позднее 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок.

12.2. При оценке заявки по соответствующему лоту не учитываются транспортные средства, принятые к расчету при оценке заявки по предыдущему лоту, в случае, если участник конкурса был признан победителем по предыдущему лоту.

При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку, начиная с первого, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

12.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией присваивается каждой заявке на участие в конкурсе по мере уменьшения количества баллов определенный порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

12.4. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола заключает с победителем конкурса договор на выполнение регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Борисоглебского городского округа, выдает победителю конкурса карты маршрута на транспортные средства.

12.5. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.6. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса (приложение 11 к настоящему Положению).

12.7. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения (приложение 12 настоящему Положению).

12.8. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

12.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право

заключить договор на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным договором регулярных перевозок не позднее чем через десять дней со дня проведения открытого конкурса.

12.10. В случае, если победитель открытого конкурса уклоняется от заключения договора или не исполнил принятые на себя обязательства по истечении 10 (десяти) календарных дней после проведения открытого конкурса, договор может быть заключен (при его согласии) с участником, который по результатам открытого конкурса стал вторым. В случае отказа участника под номером два в получении свидетельства открытый конкурс может объявиться повторно в сроки, указанные в подпункте 2 пункта 1.3. настоящего Положения.

## Статья 13 Сведения о сроке действия и форме карты маршрута, выдаваемой по результатам конкурса

13.1. По результатам открытого конкурса карта маршрута регулярных перевозок выдается победителю в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет.

Действие указанных карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет, если до истечения срока их действия не наступят следующие обстоятельства:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

13.2. Администрация Борисоглебского городского округа, заключившая договор на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам и выдавшая карту маршрута об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, расторгает его и прекращает действие карт(ы) маршрута при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, с которым заключен договор и выдана карта(ы) маршрута(ов);

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного договора;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, с которым заключен договор и выдана карта маршрута, с заявлением о прекращении действия договора;

4) окончание срока действия договора и карт(ы) маршрута.;

5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок.

6) систематическое нарушение договорных обязательств юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которым заключен договор.

13.3. По обстоятельствам, предусмотренным [пунктами 1](#Par1), [2](#Par2), [4](#Par4), [5](#Par5) и [6 части 1](#Par6) настоящей статьи, действие договора и карты маршрута прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

13.4. По обстоятельствам, предусмотренным [пунктом 3 части 1](#Par3) настоящей статьи, действие карты маршрута на осуществление перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия договора в администрацию Борисоглебского городского округа.

До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

13.5. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, с которым заключен договор на право на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, вправе обратиться в администрацию Борисоглебского городского округа с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через 60 шестьдесят дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Администрация Борисоглебского городского округа на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

13.6. Администрация Борисоглебского городского округа, выдавшая карту маршрута, обращается в суд с заявлением о прекращении действия карты маршрута и расторжении договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным договором и картой маршрута перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

2) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, с которым заключен договор и выдана карта маршрута, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) непредставление в случаях и в сроки, которые предусмотрены частью 15 статьи 4 или частью 4 статьи 13 настоящего Федерального закона, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества заявления об изменении маршрута регулярных перевозок;

5) иные обстоятельства, предусмотренные законом субъекта Российской Федерации.

13.7. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

13.8. Действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

 13.9. Форма бланка свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

 13.10. Участник конкурса, заключивший договор на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через десять дней со дня проведения конкурса.

13.11. Участник конкурса, получивший право на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией, обязан представить организатору конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств в срок не позднее десяти дней со дня заключения договора.

 Приложение 1

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

Характеристика

 и параметры муниципальных маршрутов, обслуживаемых «Перевозчиком»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № в реестре | № маршрута | Наименование маршрута | Сезонностьработымаршрута | Класс транспортных средств (автобус) | Регулярностьдвижения | КоличествоРейсов в сутки | Время отправления | Протяженностьмаршрута, км |
| от начального пункта | от конечного пункта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ЛОТ № |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Приложение 2

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

## В конкурсную комиссию

## администрации Борисоглебского

##  городского округа

Воронежской области

|  |
| --- |
|  ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ |
| От |  |
| (наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование или Ф.И.О. уполномоченного участника договора простого товарищества) |
| Место нахождения |  |
| (адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя  |
|  |
| или уполномоченного участника договора простого товарищества) |
|  |
| ИНН |  |
| Контактный телефон |  |
|  |
| Изучив конкурсную документацию на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, |
|  |
| (наименование юридического лица ,Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) |
| сообщает о своем согласии с порядком проведения открытого конкурса и условиями обслуживания маршрута(ов), в связи с чем просит включить в число участников открытого конкурса, в соответствии с условиями, приведенными в конкурсной документации. |
| Заявка подается на лот: |  |
|  | (номер лота(ов)) |
| Сведения, предоставляемые в соответствии с подпунктом 6.2.1 пункта 6.2 раздела 6 конкурсной документации: |
| № п/п | Наименование сведений | Количество (ед.) |
| 1 | 2 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения |  |
| 2. | среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения |  |

|  |
| --- |
|  Государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения: |
| № п/п | Государственный регистрационный знак транспортного средства(далее – ТС) | Срок действия, реквизиты договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в отношении ТС (дата начала действия и окончания действия) | Количество календарных дней действия договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| … |  |  |  |
|  | ИТОГО (по графе 4 таблицы) |  |  |
| Сведения и информация для расчета балов по критериям представлены в справке (приложение 6) и иных документах настоящей заявки.Претендент на участие в открытом конкурсе принимает ответственность за подлинность и достоверность предоставленных документов и информации. |
| К заявке прилагаются документы согласно описи. |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| « » |  | 20\_\_ года |

М.П.

 Приложение 3

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

**Инструкция**по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе

1. Заявка на участие в открытом конкурсе и прилагаемые к ней документы, должны быть оформлены на русском языке.

2. Заявка на участие в открытом конкурсе составляется Претендентом на бумажном носителе в письменной форме (заполняется вручную или с использованием компьютерной техники). Заполнение заявки на участие в открытом конкурсе и прилагаемых к ней документов карандашом запрещается.

3. Заявка на участие в открытом конкурсе и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво и без исправлений.

4. В графе «наименование юр. лица, Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества» указывается:

1) полное и сокращенное (если таковое предусмотрено уставом) наименование юридического лица, если заявка на участие в открытом конкурсе подается юридическим лицом (предприятие, организация, уполномоченный участник договора простого товарищества и т.д.);

2) полное фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность), если заявка на участие в открытом конкурсе подается индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества.

5. В графе «номер лота» указывается номер лота, на который Претендент подает заявку на участие в открытом конкурсе.

6. Сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения указываются в цифровом значении, а также дополнительно дублируются прописью в скобках (если имеются разночтения, то в расчет берется сведения указанные прописью).

7. Сведения о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, указываются в цифровом значении, а также дополнительно дублируются прописью в скобках.

Ктс – среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года предшествующего дате размещения извещения, рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году и рассчитывается по следующей формуле:

Ктс= ∑Ni/365,

где: Ni - общее количество в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств.

8. Заявка на участие в открытом конкурсе подписывается Претендентом либо его уполномоченным лицом. В случае подписания заявки уполномоченным лицом Претендента, представляется доверенность на осуществление действий от имени Претендента, предлагается использовать форму согласно Приложению № 3 к настоящей конкурсной документации.

 Приложение 4

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

В конкурсную комиссию

администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области

|  |  |
| --- | --- |
| от |  |
| (наименование заявителя) |
|  |
| (адрес заявителя) |
|  |
|  |
| телефон |  |
| E-mail |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать заявку на участие в конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области по условиям конкурсной документации, лот №\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

 Приложение 5

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что

(наименование Претендента)

для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Воронежской области направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Кол-востраниц |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (ФИО) |
|  |
| « » |  | 20\_\_ года |
|  |
| М.П. |

 Приложение 6

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

Справка о принятии обязательств

о подтверждении наличия транспортных средств на праве собственности или
на ином законном основании, предусмотренных
заявкой на участие в открытом конкурсе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Настоящим Претендент:  |  |
| (наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование или Ф.И.О. уполномоченного участника договора простого товарищества) |
|  |
|  |
| принимает обязательства в случае предоставления права на заключение договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области подтвердить наличие на праве собственности или на ином законном основании следующих транспортных средств: |
| № п/п | Характеристики транспортного(ых) средств(а) |
| Класс транс-портного средства (особо малый (ОМК), малый (МК), средний (СК), большой (БК), особо большой (ОБК)) | Габаритные размеры - длина ТС (м) | Соответствие транспортного средства требованиям по перевозке инвалидов, маломобильных групп населения (соответствует/не соответствует) | Наличие кондиционера(имеется/отсутствует) | Наличие системы отопления салона автобуса, независимой от работы двигателя(имеется/отсутствует) | Наличие голосового или текстового автоинформатора  (имеется/отсутствует) | Экологический показатель(нет/Евро 1, 2,…) | Наличие оборудования для эксплуатации транспортного средства на компримированном природном газе (имеется/отсутствует) | Максимальный срок эксплуатации транспортного средства (количество полных лет) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Лот №1 Наименование маршрута: |
| … |  |  |   |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Должность) | (подпись) | (ФИО) |
|  |  |  |

 Приложение 7

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

|  |
| --- |
| **ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_****на осуществление действий от Претендента** |
|  |
| (прописью число, месяц и год выдачи доверенности) |
| Претендент |  |
| (наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование или Ф.И.О. уполномоченного участника договора простого товарищества) |
| доверяет |  |
| (фамилия, имя, отчество, |
|  |
| должность) |
| паспорт серии |  | № |  | выдан |  |
|  | (дата выдачи) |
|  |
| (кем выдан) |
| представлять интересы |  |
|  | (наименование Претендента) |
|  |
| на конкурсах на право заключения договора на выполнение регулируемым пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных по тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, проводимых администрацией Борисоглебского городского округа Воронежской области*.*В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого перевозчика (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и(или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов. |
|  |
| Подпись |  |  |  | удостоверяем. |
|  | (Ф.И.О. удостоверяемого) |  | (подпись удостоверяемого) |  |
|  |
| Доверенность действительна по | «\_\_\_\_\_» |  | 20\_\_ года |
|  |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя) |  | (подпись) |  | (ФИО) |
|  |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |
| (при наличии) |  | (подпись) |  | (ФИО) |

М.П.

 Приложение 8

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на право выполнения регулярных

пассажирских перевозок автомобильным транспортом по

муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам

на территории Борисоглебского городского округа

 Воронежской области

|  |
| --- |
| В конкурсную комиссиюадминистрации Борисоглебского городского округаВоронежской области |
|  |

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

 **ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения |  |
|  |
|  |
| (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя) |
| Контактный телефон |  |
| E-mail заявителя |  |
|  (при наличии) |
|  |

 Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ( наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

 Приложение 9

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на право выполнения регулярных

пассажирских перевозок автомобильным транспортом по

муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам

на территории Борисоглебского городского округа

 Воронежской области

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ**

**КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание разъяснений  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

 Приложение 10

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным транспортом

по муниципальным маршрутам по регулируемым

тарифам на территории Борисоглебского городской округа Воронежской области

**Методика**

**расчета по критериям при оценке и сопоставлении заявок**

**на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области**

 Шкала для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии и параметры оценки | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.  | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса |  |
| До 0,01  | 25 |
| От 0,01 (включительно) до 0,05 (включительно)  | 10 |
| Свыше 0,05  | 0 |
| 2.  | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами |  |
| Свыше 10 лет | 25 |
| От 5 до 10 лет | 15 |
| От 3 до 5 лет | 10 |
| От 1 до 3 лет  | 3 |
| Менее года | 0 |
| 3. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок: |  |
| 3.1. | наличие системы контроля температуры воздуха в салоне | 2 |
| 3.2. | наличие системы отопления салона автобуса, независимой от работы двигателя | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 3.3. | наличие голосового или текстового автоинформатора для информирования пассажиров, находящихся в салоне транспортного средства, об осуществлении остановок по маршруту | 1 |
| 3.4. | соответствие транспортного средства требованиям по перевозке инвалидов, маломобильных групп населения | 3 |
| 3.5. | наличие оборудования для эксплуатации транспортного средства на компримированном природном газе | 3 |
| 3.6. | экологический класс транспортных средств, выпускаемых на маршрут  |  |
| Евро-5 и выше  | 4 |
| Евро-4  | 3 |
| Евро-3  | 2 |
| Евро-2 и ниже | 0 |
| 4 | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок |  |
|  | Класс транспортных средств \* | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств |  |
| 4.1 | МК  | До 3 лет  | 30 |
| СК  | До 4 лет  |
| БК, ОБК  | До 5 лет  |
| 4.2 | МК  | От 3 до 5 лет  | 20 |
| СК  | От 4 до 7 лет  |
| БК, ОБК  | От 5 до 10 лет  |
| 4.3 | МК  | От 5 до 10 лет  | 10 |
| СК  | От 7 до 12 лет  |
| БК, ОБК  | От 10 до 15 лет  |
| 4.4 | МК  | Свыше 10 лет  | 5 |
| СК  | Свыше 12 лет  |
| БК, ОБК  | Свыше 15 лет  |

<\*> Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

 Приложение 11

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам п

о регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

В конкурсную комиссию

администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения |  |
|  |
|  |
| (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя) |
| Контактный телефон |  |
| E-mail участника конкурса, направившего запрос |  |
|  (при наличии) |
| Предмет конкурса, номер лота |  |

Прошу разъяснить результат конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе  | Содержание запроса на разъяснение результата конкурса  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование участника конкурса) |  | (подпись уполномоченного лица) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

 Приложение 12

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

**РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе | Содержание разъяснений  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

 Приложение 13

к Положению о порядке и условиях проведения

открытого конкурса на выполнение регулярных

пассажирских перевозок автомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам

по регулируемым тарифам на территории

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

Сведения

о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении

заявителя в течение года, предшествующего дате проведения конкурса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Марка и модель транспортного средства | Государственный регистрационный номер транспортного средства | Год выпуска транспортного средства | Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

 Утверждено

постановлением администрации

 Борисоглебского городского округа

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**Состав комиссии**

**по проведению открытого конкурса о порядке и условиях проведения открытого конкурса на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области**

**Морозов Алексей Викторович** – председатель комиссии, заместитель главы администрации Борисоглебского городского округа;

**Ремизова Дарья Сергеевна** – заместитель председателя комиссии, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта администрации Борисоглебского городского округа;

**Попова Алла Юрьевна** – секретарь комиссии, главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

**Члены комиссии:**

**Смирнов Валерий Валентинович –** начальник сектора жилищно-коммунального хозяйства, благополучия и транспортного обслуживания населения администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

**Завражина Оксана Александровна** – начальник отдела социально-экономического развития территорий администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

**Бохонок Екатерина Анатольевна –** начальник отдела правовой работы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

**Коневский Рудольф Юрьевич** – депутат Борисоглебской городской Думы Борисоглебского городского округа Воронежской области (по согласованию);

**Климов Сергей Викторович** – старший государственный инспектор безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД РФ по г.Борисоглебску Воронежской области, капитан полиции (по согласованию).

|  |
| --- |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |
|  |