

**Администрация Борисоглебского**

**городского округа**

**Воронежской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 28.05.2021 №1443

г. Борисоглебск

О проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Устава Борисоглебского городского округа Воронежской области, администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести открытый конкурс 30.06.2021 на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

2. Утвердить прилагаемое извещение о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3. Данное постановление разместить на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области <https://adminborisoglebsk.e-gov36.ru>.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области А.В.Морозова.

Глава администрации А.В. Пищугин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Борисоглебского

городского округа

Воронежской области

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Извещение**

**о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области**

1. Организатор открытого конкурса: администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области, место нахождения: Воронежская область, г.Борисоглебск, ул.Свободы, д.207, почтовый адрес: 397160,Воронежская область, г.Борисоглебск, ул.Свободы, д.207, адрес электронной почты:[boris@govvrn.ru](mailto:boris@govvrn.ru), контактный телефон (47354)6-04-12, (47354)6-04-27.

2. Предмет открытого конкурса: право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам автомобильным транспортом на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления, поданного в письменной форме без взимания платы. Заявление о предоставлении конкурсной документации подается организатору открытого конкурса в простой письменной форме. Конкурсная документация размещается на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области <https://adminborisoglebsk.e-gov36.ru>.

Конкурсная документация предоставляется заявителю в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления по адресу: Воронежская область, г.Борисоглебск, ул.Свободы, д.207, каб. 308.Выдача конкурсной документации с 07.06.2021 по 11.06.2021, ежедневно в рабочие дни с 08 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (по местному времени). Контактный телефон: (47354) 6-04-12, (47354)6-04-27.

4. Внесения платы за предоставление конкурсной документации не предусмотрено.

5. Дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с 02.06.2021по 30.06.2021, с 08.30 до 12.00 и с 13.30 до 16.30 в рабочие дни (понедельник - пятница). Заявки принимаются 30.06.2021до 13.30 (момента начала вскрытия конвертов).

6. Место приема заявок на участие в открытом конкурсе: Воронежская область, г.Борисоглебск, ул.Свободы, д.207, каб. 308. Контактный телефон: (47354) 6-04-12,(47354)6-04-27.

7. Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа<https://adminborisoglebsk.e-gov36.ru>.

8. Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 30.06.2021, в 13.30, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Свободы, д.207, 5 этаж, малый зал.

9. Дата, время и место рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса: с 30.06.2021по 02.07.2021, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Свободы, д.207, 5 этаж, малый зал. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса не может превышать пять календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

10. Конкурсная документация, включающая с себя требования к участникам открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе, приведена в Приложении к настоящему извещению.

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ№1  к Извещению о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Воронежской области, утвержденному постановлением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области  от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Глава администрации

администрации Борисоглебского Борисоглебского городско

городского округа Воронежской округа Воронежской области

области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Морозов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Пищугин

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**по проведению открытого конкурса

на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам регулярных по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области

г. Борисоглебск

2021 г.

ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС

**1. Законодательное регулирование**

1.1. Проведение открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее – открытый конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.2. Организатор открытого конкурса.

Организатором открытого конкурса является администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее – организатор открытого конкурса).

1.2.1. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещаются на официальном сайте Организатора конкурса в сети «Интернет» не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение 3 (трех) рабочих дней соответствующие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлен не менее чем двадцать дней.

Одновременно с внесением изменений в извещение о проведении конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней в адрес лиц, уже подавших заявки на участие в конкурсе, направляется соответствующее уведомление.

1.2.2. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») по адресу: <https://adminborisoglebsk.e-gov36.ru>не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

**2. Основные понятия,**

**используемые в настоящей конкурсной документации**

Для целей настоящей конкурсной документации используются следующие основные понятия:

Претендент – юридические лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, подавшие организатору открытого конкурса заявку на участие в открытом конкурсе.

Участник открытого конкурса – претендент, допущенный к участию в открытом конкурсе и признанный конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее – конкурсная комиссия) участником открытого конкурса.

Единственный участник открытого конкурса – участник открытого конкурса, который единственный подал заявку по одному или нескольким лотам или единственный признан конкурсной комиссией участником открытого конкурса по одному или нескольким лотам открытого конкурса.

Победитель открытого конкурса – участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер, а в случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер – участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 приложения № 4 к конкурсной документации. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 приложения № 4 к конкурсной документации, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 приложения № 4 к конкурсной документации, в случае, если значения критерия, указанного в пункте 3 приложения № 4 к конкурсной документации, совпадают, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого зарегистрирована первой в порядке очередности при подаче Претендентами заявок на участие в открытом конкурсе.

**3. Предмет открытого конкурса**

Предметом открытого конкурса является право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

Предмет открытого конкурса содержит данные о лоте №1 согласно приложению №13 к конкурсной документации. Типовая форма договора на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области указана в приложении №11к конкурсной документации.

**4. Порядок проведения открытого конкурса**

4.1. Организатор открытого конкурса на сайте администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области <https://adminborisoglebsk.e-gov36.ru>(далее – официальный сайт) размещает извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию.

4.2. Дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе указана в пункте 5 извещения о проведении открытого конкурса.

4.3. Заявка на участие в открытом конкурсе подается Претендентом в письменной форме в запечатанном конверте с надписью «На открытый конкурс на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области в соответствии с извещением, утвержденным постановлением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЛОТ№\_\_\_\_», исключающем возможность установить его принадлежность к Претенденту и просматривать содержимое заявки до его вскрытия, по форме согласно приложению № 1 к конкурсной документации, и заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе согласно приложению № 12 к конкурсной документации. На конверте указывается номер лота(ов), на участие в котором(ых) подается данная заявка.

Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение №1 к конкурсной документации) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации (приложение № 14 к настоящей конкурсной документации).

В случае несоблюдения вышеуказанных требований, должностное лицо, ответственное за прием конкурсной документации открытого конкурса отказывает Претенденту в приеме заявки.

4.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью Претендента при наличии печати (для юридического лица) и подписаны Претендентом или лицом, уполномоченным Претендентом открытого конкурса. Соблюдение указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени Претендента и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение Претендентом открытого конкурса требования о том, что все листы заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

4.5. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе Претендент подает в сроки в соответствии с пунктом 5 извещения о проведении открытого конкурса и по форме в соответствии с пунктами 4.3, 4.4 настоящей конкурсной документации. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе принимаются и регистрируются должностным лицом, ответственным за прием конкурсной документации в «Журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе». Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе производится в порядке очередности их подачи, последовательно, начиная с номера один. При этом должностное лицо, ответственное за прием заявки, наносит надпись о регистрационном номере заявки в числовой форме. Лицу, подавшему конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, по требованию выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

4.6. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе.

4.7. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается в день, указанный в извещении о проведении открытого конкурса.

4.8. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе указаны в извещении о проведении открытого конкурса. Вскрытие конвертов осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

4.9. В случае установления конкурсной комиссией факта подачи Претендентом двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого Претендента рассмотрению конкурсной комиссией не подлежат.

4.10. Претенденты или их представители (по доверенности, заверенной нотариально) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.11. Любой Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с такими заявками, вправе осуществлять аудио и (или) видеозапись вскрытия этих конвертов.

4.12. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе секретарь конкурсной комиссии, либо в его отсутствие член конкурсной комиссии, назначенный председателем конкурсной комиссии, объявляет наименование Претендента, его адрес регистрации, перечень сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией. Указанные сведения наряду с информацией о месте, дате и времени вскрытия конвертов, заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка по лоту(ам) или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

4.13. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.14. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и остается у организатора.

4.15. После вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на заседании конкурсной комиссии производится рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе. Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе указаны в извещении о проведении открытого конкурса. Извещение членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии осуществляет организатор открытого конкурса.

4.16. Заявка на участие в открытом конкурсе признается надлежащей, если она соответствует положениям конкурсной документации, а Претендент, подавший такую заявку, признается соответствующим требованиям, установленным пунктом 5.1 раздела 5 конкурсной документации.

4.17. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в открытом конкурсе, если Претендент, подавший такую заявку, не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в пункте 5.1 раздела 5 конкурсной документации, и (или) такая заявка признана не соответствующей положениям конкурсной документации.

4.18. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в сведениях и документах, представленных Претендентом в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5, разделом 6, разделом 8 конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до момента заключения с победителем открытого конкурса, единственным участником открытого конкурса договора на выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области и выдачи карт соответствующего маршрута.

4.19. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса.

4.20. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя открытого конкурса на основе критериев, указанных в приложении № 4 к конкурсной документации.

4.21. На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

4.22. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, которому присвоен первый номер.

4.23. В случае если заявкам на участие в открытом конкурсе нескольких участников присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого имеет высшее значение критерия, указанного в пункте 4 приложения № 2 к конкурсной документации. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшая оценка по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 приложения № 3 к конкурсной документации.

4.24. В случае если на основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принято решение о признании участником открытого конкурса только одного Претендента, такой Претендент признается единственным участником открытого конкурса.

4.25. Заявка на участие в открытом конкурсе единственного участника открытого конкурса не оценивается по шкале для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам на территории Борисоглебского городского округа в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации.

4.26. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны конкурсной комиссией не соответствующими требованиям конкурсной документации, открытый конкурс признается несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или ни один из Претендентов не признан участником открытого конкурса.

4.27. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса не может превышать пять календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.28. Протокол рассмотрения заявок подписывается членами конкурсной комиссии присутствующими на процедуре рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

4.29. Протокол должен содержать сведения о Претендентах, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о признании Претендента участником открытого конкурса или единственным участником открытого конкурса либо об отказе в признании Претендента участником открытого конкурса с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует Претендент, а также информацию о месте и дате рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса.

4.30. В течение одного рабочего дня со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, согласно пункту 8.1 конкурсной документации, организатор открытого конкурса заключает с победителем открытого конкурса или единственным участником открытого конкурса договор на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области и выдает карту(ы) маршрута регулярных перевозок.

4.31. Договор на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области действует с даты подписания по 30.06.2022 года.

4.32. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе и прилагаемые к ним документы, конкурсная документация и разъяснения конкурсной документации хранятся организатором конкурса не менее чем пять лет.

4.33. Любой участник открытого конкурса после подведения итогов открытого конкурса вправе направить организатору открытого конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса по форме согласно приложению № 9 к конкурсной документации. Организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса, направившему запрос о разъяснении результатов открытого конкурса, в письменной форме соответствующие разъяснения по форме согласно приложению № 10 к конкурсной документации.

4.34. Претенденты вправе направить не более чем три запроса о разъяснении результатов открытого конкурса.

4.35. Конкурсная комиссия вправе проверять достоверность сведений, содержащихся в составе заявок на участие в открытом конкурсе.

4.36. Организатор конкурса вправе изменить условия открытого конкурса или отменить проведение открытого конкурса только в течение десяти дней с даты начала открытого конкурса. Извещение об изменении условий открытого конкурса или отмене проведения открытого конкурса размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения открытого конкурса. Претендент самостоятельно следит за возможными изменениями открытого конкурса. Организатор не обязан уведомлять Претендента об изменениях условий открытого конкурса или отмене проведения открытого конкурса.

**5. Требования к участникам и условия признания Претендента участником открытого конкурса**

5.1. Требования к участникам открытого конкурса:

5.1.1. Наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами ,оборудованными для перевозок более восьми человек (в том числе от каждого участника договора простого товарищества).

5.1.2. [Сведения](#Par326) о транспортных средствах, выставляемых на маршруты регулярных перевозок автомобильным транспортом, входящие в соответствующий лот(ы), по форме согласно приложению № 6 к конкурсной документации, с пакетом копий документов о праве собственности (ином законном праве) на вышеуказанные транспортные средства, либо документов, подтверждающих принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств (копия паспорта транспортного средства; копия свидетельства о регистрации транспортного средства; копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге); документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее чем через 10 дней со дня проведения конкурса). Принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

5.1.2.1. Сводная информация (приложение № 6 к конкурсной документации) с приложением следующих документов и сведений:

- сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса с приложением подтверждающих документов из органов ГИБДД;

- сведения об опыте осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами оренбургской области, муниципальными нормативными правовыми актами;

- характеристики транспортных средств, влияющих на качество перевозок, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики) с приложением копий документов, подтверждающих наличие данных характеристик;

- максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок с приложением документов, подтверждающих максимальный срок эксплуатации транспортных средств.

5.1.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение № 3 настоящей конкурсной документации), заверенную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5.1.3. Отсутствие процедуры ликвидации Претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом Претендента– юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства.

5.1.4 Отсутствие у Претендента задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

5.1.5. Наличие у Претендента необходимого количества основного и резервного подвижного состава (автобусов) для организации бесперебойной перевозки пассажиров.

5.1.5.1. Документы, предусмотренные пунктами 5.1.1-5.1.5. настоящей конкурсной документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5.2. Претендент признается участником открытого конкурса, в случае его соответствия требованиям, установленным пунктом 5.1 настоящей конкурсной документации.

5.3. Отстранение Претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе или отказ от заключения с единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области осуществляется в любой момент до заключения такого договора, если организатор открытого конкурса или конкурсная комиссия установит, что Претендент, участник открытого конкурса, единственный участник открытого конкурса или Победитель открытого конкурса не соответствует требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего раздела конкурсной документации, предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям, а также предоставил недостоверную информацию, или не предоставил информацию, предусмотренную разделом 8 конкурсной документации.

5.4. Информация об отстранении Претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса с обоснованием такого решения и с указанием требований конкурсной документации, которым не соответствует Претендент или участник открытого конкурса.

5.5. Решение об отказе в заключении с единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области оформляется протоколом об отказе в заключении с единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области с обоснованием такого решения и с указанием информации, которая является недостоверной или которая не представлена единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса.

5.6. Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.3 настоящей конкурсной документации, не допускается.

5.7. В течение трех рабочих дней со дня установления организатором открытого конкурса факта предоставления единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса недостоверной информации в отношении своего соответствия положениям конкурсной документации, а также недостоверной информации или не представления информации в соответствии с разделом 8 конкурсной документации, организатор открытого конкурса организовывает заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается вопрос об отказе в заключении с единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса договора на выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

5.8. Протокол об отказе в заключении с единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских регулярных перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области подписывается всеми присутствующими членами комиссии и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола, размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса.

5.9. В случае, если Победитель открытого конкурса отказался от права заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на заключение договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

5.10. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на заключение договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права заключения договора на выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

В тоже время, в случае признания открытого конкурса несостоявшимся, действие ранее заключенного договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, являющегося предметом открытого конкурса, признанного несостоявшимся, продлевается до даты окончания повторного конкурса.

**6. Документы и информация,**

**Предоставляемые в составе заявки для участия в открытом конкурсе**

6.1. Для участия в открытом конкурсе Претендент подает в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия конверта, заявку на участие в открытом конкурсе по форме согласно приложению №1 к конкурсной документации и следующие документы:

6.1.1. Заверенную копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

6.1.2. Документ, подтверждающий соответствие Претендента требованию, предусмотренному подпунктом 5.1.2 пункта 5.1 раздела 5 конкурсной документации по форме согласно приложению № 6 к конкурсной документации.

6.1.3. Справку по форме согласно приложению № 5 к конкурсной документации, подтверждающую отсутствие проведения ликвидации Претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом Претендента – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства.

6.1.4. Справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по критериям оценки в соответствии со шкалой, указанной в приложении № 4 настоящей конкурсной документации. Претендент представляет в составе заявки следующие сведения и документы:

6.2.1. Для расчета баллов по критерию «количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса» предоставляются сведения (справка) от уполномоченного органа (подразделения УГИБДД ГУ МВД РОССИИ по Воронежской области) о количестве дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств, имеющихся в распоряжении Претендента ,повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя или их работников, а также заверенные Претендентом копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности заявителя за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (серия, номер договора), выданные на транспортные средства заявителя и действующие в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса. Претенденту, не представившему подтверждающие документы, соответствующие баллы по критерию не начисляются.

6.2.2. Для расчета баллов по критерию «опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами» представляются заверенные копии государственных или муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Претенденту, не представившему подтверждающие документы, соответствующие баллы по критерию не начисляются.

6.2.3. Для начисления баллов по критерию «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок» учитывается информация, указанная в приложении № 6 к конкурсной документации. Информация указывается по каждому транспортному средству в общем количестве, соответствующем указанным в приложении №15 к конкурсной документации по лоту максимальному количеству транспортных средств с учетом резервного количества транспортных средств.

6.2.4. Для начисления баллов по критерию «максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок» учитывается информация, указанная в приложении № 6 к конкурсной документации. При этом в графе «Максимальный срок эксплуатации транспортного средства (количество полных лет)» таблицы приложения № 6 указывается максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых Претендентом для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия договора на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области. В случае представления в составе заявки информации о предлагаемом максимальном сроке эксплуатации транспортных средств в отношении транспортных средств, относящихся к одному классу, но отличных между собой по значению показателя - максимальный срок эксплуатации транспортных средств (количество полных лет), то в отношении транспортных средств данного класса учитываются сведения, имеющие максимальные значения показателя. Срок эксплуатации транспортных средств предполагает отсчет максимального срока эксплуатации транспортного средства с даты его изготовления, указанной в паспорте транспортного средства (ПТС).

6.3. В случае отсутствия информации в приложении № 6 конкурсной документации, необходимой для начисления баллов, баллы по таким критериям не начисляются.

6.4. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в открытом конкурсе, должны быть поименованы в описи по форме согласно приложению № 2 к конкурсной документации.

6.5. В случае представления в составе заявки информации о количестве транспортных средств, превышающем количество транспортных средств, необходимого для перевозки пассажиров по маршрутам, указанным в приложении №13 к конкурсной документации, баллы начисляются только за те транспортные средства, которые указаны первыми в порядке нумерации в приложении № 6 к конкурсной документации.

6.6. Претендент имеет право изменить поданную им заявку на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе путем представления организатору открытого конкурса письменного заявления об отзыве данной заявки и повторного представления заявки на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе.

6.7. Претендент вправе отказаться от участия в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе путем представления организатору открытого конкурса письменного заявления об отзыве данной заявки на участие в открытом конкурсе.

**7. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации**

7.1. Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальный предприниматель вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации по форме согласно приложению № 7 к конкурсной документации.

7.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить заявителю в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по форме согласно приложению № 8 к конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

7.3. Заявитель вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации в отношении одного открытого конкурса.

**8. Порядок исполнения победителем (единственным участником)**

**открытого конкурса обязательств, принятых на себя при его проведении**

8.1.Участник открытого конкурса, получивший право на осуществление перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальному(ым) маршруту(ам) регулярных перевозок, обязан подтвердить в срок не позднее одного рабочего дня со дня размещения организатором открытого конкурса протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса на официальном сайте, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

8.2. Подтверждением исполнения участником открытого конкурса взятых на себя обязательств является представление в адрес организатора открытого конкурса заверенных копий свидетельств о регистрации транспортных средств и паспортов транспортных средств, которые планируется использовать для регулярных перевозок на маршруте. В случае, если заявленные транспортные средства принадлежат участнику открытого конкурса, в отношении которого принято решение заключении договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, не на праве собственности, в обязательном порядке прилагаются нотариально заверенные копии договоров аренды, лизинга и прочих подобных документов.

8.3. Подтверждением наличия транспортного средства, соответствующего требованиям по перевозке инвалидов, маломобильных групп населения, являются цветные фотографические изображения транспортного средства, позволяющие достоверно идентифицировать наличие соответствующих приспособлений и устройств. Также должны быть представлены заверенные копии документов, подтверждающих заводское оснащение, а в случае переоборудования транспортного средства указанными приспособлениями и устройствами, необходимо представить нотариально заверенную копию оформленного и зарегистрированного в установленном порядке территориальным подразделением органа государственного управления в сфере безопасности дорожного движения свидетельства о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности.

8.4. Подтверждением наличия в транспортном средстве системы контроля температуры воздуха в салоне (кондиционера), системы отопления салона автобуса, независимой от работы двигателя, являются цветные фотографические изображения транспортного средства, позволяющие достоверно идентифицировать наличие кондиционера. Также должны быть представлены заверенные копии документов, подтверждающие наличие кондиционера в заводском исполнении, а в случае оборудования транспортного средства кондиционером, необходимо представить нотариально заверенную копию оформленного и зарегистрированного в установленном порядке территориальным подразделением органа государственного управления в сфере безопасности дорожного движения свидетельства о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности.

8.5. Подтверждением наличия транспортного средства, оснащенного голосового или текстового автоинформатора для информирования пассажиров, находящихся в салоне транспортного средства об осуществлении остановок по маршруту в соответствии с требованиями Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112, являются цветные фотографические изображения транспортного средства, позволяющие достоверно идентифицировать наличие голосового или текстового автоинформатора в транспортном средстве, при этом на изображении также должен быть виден государственный регистрационный знак транспортного средства. Также должны быть представлены заверенные копии документов, подтверждающие наличие в транспортном средстве электронных информационных табло в заводском исполнении. В случае оборудования транспортного средства электронными информационными табло необходимо представить надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих оборудование заявленных транспортных средств электронными информационными табло (договор на установку оборудования с актом выполненных работ и прочие подобные документы).

8.6. Подтверждением наличие оборудования для эксплуатации транспортного средства на компримированном природном газе является заверенные копии паспорта транспортного средства и заверенной копии свидетельства о регистрации транспортного средства, в которых содержатся сведения о типе двигателя и (или) особые отметки, подтверждающие наличие в заводском исполнении или дополнительного оборудования для использования газового топлива.

**ЧАСТЬ II. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Приложение № 1

к конкурсной документации

В конкурсную комиссию

администрации Борисоглебского

городского округа

Воронежской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ | | | | | | |
| От |  | | | | | |
| (наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование или Ф.И.О. уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | | |
| Место нахождения | | |  | | | |
| (адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя | | | | | | |
|  | | | | | | |
| или уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ИНН | | | |  | | |
| Контактный телефон | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| Изучив конкурсную документацию на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, | | | | | | |
|  | | | | | | |
| (наименование юридического лица ,Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | | |
| сообщает о своем согласии с порядком проведения открытого конкурса и условиями обслуживания маршрута(ов), в связи с чем просит включить в число участников открытого конкурса, в соответствии с условиями, приведенными в конкурсной документации. | | | | | | |
| Заявка подается на лот: | | | | |  | |
|  | | | | | (номер лота(ов)) | |
| Сведения, предоставляемые в соответствии с подпунктом 6.2.1 пункта 6.2 раздела 6 конкурсной документации: | | | | | | |
| № п/п | | Наименование сведений | | | | Количество (ед.) | |
| 1 | | 2 | | | | 3 | |
| 1. | | количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения | | | |  | |
| 2. | | среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения: | | | | | | | | | |
| № п/п | Государственный регистрационный знак  транспортного средства  (далее – ТС) | | Срок действия, реквизиты договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в отношении ТС (дата начала действия и окончания действия) | | | | Количество календарных дней действия договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения | | | |
| 1 | 2 | | 3 | | | | 4 | | | |
| … |  | |  | | | |  | | | |
|  | ИТОГО (по графе 4 таблицы) | |  | | | |  | | | |
| Сведения и информация для расчета балов по критериям представлены в справке (приложение 6) и иных документах настоящей заявки.  Претендент на участие в открытом конкурсе принимает ответственность за подлинность и достоверность предоставленных документов и информации. | | | | | | | | | |
| К заявке прилагаются документы согласно описи. | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |  |  |
| (должность) | | | |  | (подпись) | | |  | (ФИО) |
| « » | |  | | | | 20\_\_ года | | | |
| М.П. | | | | | | | | | |

Приложение № 2

к конкурсной документации

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что

(наименование Претендента)

для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Воронежской области направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Кол-во  страниц |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (ФИО) |
|  | | | | | | |
| « » |  | | | 20\_\_ года | | |
|  | | | | | | |
| М.П. | | | | | | |

Приложение № 3

к конкурсной документации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**  **на осуществление действий от Претендента** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (прописью число, месяц и год выдачи доверенности) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Претендент |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование или Ф.И.О. уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| доверяет |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество, | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| должность) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| паспорт серии | |  | | | | № |  | | | выдан | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | (дата выдачи) | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (кем выдан) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| представлять интересы | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | (наименование Претендента) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| на конкурсах на право заключения договора на выполнение регулируемым пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам регулярных по тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, проводимых администрацией Борисоглебского городского округа Воронежской области*.*  В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого перевозчика (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и(или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпись |  | | | | | | |  |  | | | | | | | удостоверяем. | |
|  | (Ф.И.О. удостоверяемого) | | | | | | |  | (подпись удостоверяемого) | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доверенность действительна по | | | | | | | | | | | «\_\_\_\_\_» | |  | | | | 20\_\_ года |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | | | | | | | | | |  |  | | |
| (должность руководителя) | | |  | (подпись) | | | | | | | | | |  | (ФИО) | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Главный бухгалтер | | |  |  | | | | | | | | | |  |  | | |
| (при наличии) | | |  | (подпись) | | | | | | | | | |  | (ФИО) | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| М.П. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 4

к конкурсной документации

**Методика**

**расчета по критериям при оценке и сопоставлении заявок**

**на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области**

Шкала для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии и параметры оценки | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса |  |
| До 0,01 | 25 |
| От 0,01 (включительно) до 0,05 (включительно) | 10 |
| Свыше 0,05 | 0 |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами |  |
| Свыше 10 лет | 25 |
| От 5 до 10 лет | 15 |
| От 3 до 5 лет | 10 |
| От 1 до 3 лет | 3 |
| Менее года | 0 |
| 3. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок: |  |
| 3.1. | наличие системы контроля температуры воздуха в салоне | 2 |
| 3.2. | наличие системы отопления салона автобуса, независимой от работы двигателя | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 |
| 3.3. | наличие голосового или текстового автоинформатора для информирования пассажиров, находящихся в салоне транспортного средства, об осуществлении остановок по маршруту | | 1 |
| 3.4. | соответствие транспортного средства требованиям по перевозке инвалидов, маломобильных групп населения | | 3 |
| 3.5. | наличие оборудования для эксплуатации транспортного средства на компримированном природном газе | | 3 |
| 3.6. | экологический класс транспортных средств, выпускаемых на маршрут | |  |
| Евро-5 и выше | | 4 |
| Евро-4 | | 3 |
| Евро-3 | | 2 |
| Евро-2 и ниже | | 0 |
| 4 | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок | |  |
|  | Класс транспортных средств \* | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств |  |
| 4.1 | МК | До 3 лет | 30 |
| СК | До 4 лет |
| БК, ОБК | До 5 лет |
| 4.2 | МК | От 3 до 5 лет | 20 |
| СК | От 4 до 7 лет |
| БК, ОБК | От 5 до 10 лет |
| 4.3 | МК | От 5 до 10 лет | 10 |
| СК | От 7 до 12 лет |
| БК, ОБК | От 10 до 15 лет |
| 4.4 | МК | Свыше 10 лет | 5 |
| СК | Свыше 12 лет |
| БК, ОБК | Свыше 15 лет |

<\*> Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

Приложение № 5

к конкурсной документации

СПРАВКА

о отсутствии ликвидации Претендента

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Настоящей справкой Претендент: | |  | |
| (Наименование юридического лица, | | | | | |
|  | | | | | |
| ФИО индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | |
| подтверждает, что по состоянию на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе в его отношении: | | | | | |
| - | не проводится процедура ликвидации; | | | | |
| - | отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом; | | | | |
| - | отсутствует решение арбитражного суда об открытии конкурсного производства. | | | | |
|  | | | | | |
|  | | |  | |  |
| (Должность) | | | (подпись) | | (ФИО) |
|  | | |  | |  |
| М.П. | | |  | |  |

Приложение № 6

к конкурсной документации

Справка о принятии обязательств

о подтверждении наличия транспортных средств на праве собственности или  
на ином законном основании, предусмотренных  
заявкой на участие в открытом конкурсе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Настоящим Претендент: | | | | | |  | | | |
| (наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование или Ф.И.О. уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| принимает обязательства в случае предоставления права на заключение договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области подтвердить наличие на праве собственности или на ином законном основании следующих транспортных средств: | | | | | | | | | | |
| № п/п | Характеристики транспортного(ых) средств(а) | | | | | | | | | | |
| Класс транс-портного средства (особо малый (ОМК), малый (МК), средний (СК), большой (БК), особо большой (ОБК)) | Габаритные размеры - длина ТС (м) | Соответствие транспортного средства требованиям по перевозке инвалидов, маломобильных групп населения (соответствует/не соответствует) | Наличие кондиционера  (имеется/отсутствует) | Наличие системы отопления салона автобуса, независимой от работы двигателя  (имеется/отсутствует) | Наличие голосового или текстового автоинформатора  (имеется/отсутствует) | | Экологический показатель  (нет/Евро 1, 2,…) | Наличие оборудования для эксплуатации транспортного средства на компримированном природном газе  (имеется/отсутствует) | Максимальный срок эксплуатации транспортного средства (количество полных лет) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | |
|  | Лот №1 Наименование маршрута: | | | | | | | | | | |
| … |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Должность) | (подпись) | (ФИО) |
|  |  |  |
| М.П. |  |  |

Приложение № 7

к конкурсной документации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В конкурсную комиссию  администрации Борисоглебского  городского округа  Воронежской области | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**  **ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Контактный телефон | |  | | | | | |
| E-mail участника конкурса, направившего запрос | | | | | |  | |
|  | | | | | | (при наличии) | |
|  | | | | | |  | |
| Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | | Содержание запроса  о разъяснении положений конкурсной документации | | | | | |
| 1. |  | |  | | | | | |
| 2. |  | |  | | | | | |
| 3. |  | |  | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Ответ на запрос прошу направить по адресу: | | | | |  | | |
|  | | | | | (указывается почтовый и (или) | | |
|  | | | | | | | |
| электронный адрес, на который необходимо направить ответ) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  |
| (Должность) | | | | (подпись) | | | (ФИО) |
|  | | | |  | | |  |
| М.П. | | | |  | | |  |

Приложение № 8

к конкурсной документации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАЗЪЯСНЕНИЯ**  **ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | |
|  | | | | |
| Разъяснения предоставляются: | | | | |
|  | | | | |
| (полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | |
|  | | | | |
| Разъяснение: | | | | |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание разъяснений | | | |
| 1. |  |  | | | |
| 2. |  |  | | | |
| 3. |  |  | | | |
|  | | | | |
|  | | |  |  |
| (Должность) | | | (подпись) | (ФИО) |
|  | | |  |  |
| М.П. | | |  |  |

Приложение № 9

к конкурсной документации

В конкурсную комиссию

администрации Борисоглебского

городского округа

Воронежской области

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Место нахождения |  | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя) | | | | | |
| Контактный телефон | | |  | | |
| E-mail заявителя | |  | | |
| (при наличии) | | | |
|  | | | |

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ( наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

Приложение № 10

к конкурсной документации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАЗЪЯСНЕНИЕ**  **РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА** | | | | |
|  | | | | |
| Разъяснение предоставляется: | | | | |
|  | | | | |
| (полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | |
|  | | | | |
| Разъяснение: | | | | |
| № п/п | Пункт протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса | | Содержание разъяснения | | |
| 1. |  | |  | | |
| 2. |  | |  | | |
| 3. |  | |  | | |
|  | | | | |
|  | |  | |  |
| (Должность) | | (подпись) | | (ФИО) |
|  | |  | |  |
| М.П. | |  | |  |

Приложение № 11

к конкурсной документации

Проект договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области**

г. Борисоглебск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

Администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Борисоглебского городского округа Пищугина Андрея Владимировича, действующего на основании Устава Борисоглебского городского округа Воронежской области, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое(ый) в дальнейшем «Перевозчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.«Заказчик», организуя транспортное обслуживание населения Борисоглебского городского округа Воронежской области, поручает «Перевозчику», а «Перевозчик» принимает на себя обязательства выполнять в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, а также условиями настоящего договора регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области согласно приложению №1 к настоящему договору.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Обязанности «Заказчика».**

2.1.1. Осуществляет организацию, координацию, управление мониторинг и контроль над работой автобусов «Перевозчика» на маршрутах, проводит анализ и прогнозирование состояния транспортного обслуживания населения.

2.1.2. Взаимодействует с контролирующими, надзорными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области по вопросам организации безопасного транспортного обслуживания населения.

2.1.3. Информирует население об организации маршрутов регулярного сообщения, о выполняемых на них перевозках.

2.1.4. Утверждает техническую документацию автобусных маршрутов регулярных перевозок.

2.1.5. Предоставить «Перевозчику» право пользования объектами транспортной инфраструктуры (остановочными пунктами, площадками, автовокзалом) находящимися в муниципальной собственности и указанными в паспорте маршрута.

2.1.6. Знакомить «Перевозчика» с требованиями действующих нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

2.2. **Обязанности «Перевозчика».**

2.2.1. Приступить к выполнению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по городским муниципальным маршрутам в сроки и на условиях, оговоренных в настоящем договоре.

2.2.2. Предоставлять необходимые сведения «Заказчику» для утверждения технической документации муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок.

2.2.3. Соблюдать и обеспечивать соблюдение водителями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Воронежской области, органов местного самоуправления Борисоглебского городского округа, регулирующих перевозки пассажиров автомобильным транспортом. Обеспечить соответствие каждого транспортного средства требованиям, установленным разделом 5 настоящего договора.

2.2.4. Обеспечить работу каждого транспортного средства, характеристики которого соответствуют принятым «Перевозчиком» обязательствам по результатам проведенного открытого конкурса направо заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, на указанных в приложении №1 к настоящему договору маршрутах в строгом соответствии с установленным расписанием движения, действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, схемой автобусного маршрута, с фактическим выполнением рейсов не ниже 97 %.

2.2.5. Не допускать взимание сумм платы за проезд свыше тарифов, установленных уполномоченными органами власти, и (или) без выдачи пассажирам проездных документов, обеспечить предоставление льготного проезда гражданам соответствующих категорий в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

2.2.6. Контролировать соблюдение водителями режима труда и отдыха, расписаний движения, схем движения маршрутов, норм вместимости транспортных средств, требований по обеспечению безопасности движения, линейной и финансовой дисциплины.

2.2.7. Предоставлять «Заказчику» достоверную информацию о работе автобусов по закрепленным маршрутам, причинам невыполнения запланированных рейсов.

2.2.8. Рассматривать в установленном порядке обращения граждан, связанные с перевозкой пассажиров, принимать к водителям, допустившим нарушение линейной дисциплины, меры дисциплинарного воздействия.

2.2.9. Оснастить транспортные средства «Перевозчика», осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных (пригородных) маршрутах, оборудованием (терминалы ГЛОНАСС, тахографы и др.) и поддерживать их в рабочем состоянии в соответствии с действующим законодательством. По требованию «Заказчика» предоставлять для осмотра транспортные средства и установленное оборудование (терминалы ГЛОНАСС, тахографы и т.п.) на предмет их технического состояния, работоспособности.

2.2.10. Обеспечить передачу данных и контроль за работой автотранспортных средств через систему ГЛОНАСС в БУ ВО «Регионтранс».

2.2.11. Допускать представителей «Заказчика» на территорию предприятия и в автотранспортные средства для проверки соблюдений условий настоящего договора.

2.2.12. Извещать в кратчайшие сроки представителей «Заказчика» о временном прекращении движения на маршрутах при возникновении ситуаций, грозящих безопасности движения, при изменении дорожных, погодно-климатических условий, дорожно-транспортной ситуации и по другим объективным причинам.

2.2.13. Обеспечить выполнение требований по обеспечению транспортной безопасности, установленные Федеральным законом от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ "О транспортной безопасности" и прочими нормативно-правовыми актами.

2.2.14. Обеспечить взаимодействие с оператором информационной системы навигации. Взаимодействие с оператором информационной системы навигации регламентируется договором оказания услуг, заключаемым между «Перевозчиком» и оператором информационной системы навигации (БУ ВО «Регионтранс»).

2.2.15. Предоставлять ежемесячно «Заказчику» на согласование и бюджетному учреждению Воронежской области «Регионтранс» форму федерального статистического наблюдения № 1-автотранс (срочная) «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта» на 3-й день после отчетного периода с выделением показателей работы по пригородным муниципальным маршрутам.

2.2.16. Разрабатывать и представлять на утверждение «Заказчику» паспорт маршрута, схему опасных участков маршрута.

2.2.17. Выполнять утвержденные «Заказчиком» графики движения транспортных средств на маршруте согласно расписанию.

2.2.18. Иметь резервный подвижной состав в целях обеспечения стабильности пассажирских перевозок.

2.2.19. Предоставлять «Заказчику» всю информацию, необходимую для контроля над деятельностью «Перевозчика» по перевозке пассажиров.

2.2.20. Беспрепятственно предоставлять уполномоченным лицам государственных и муниципальных органов, уполномоченным представителям «Перевозчика» возможность проведения контрольных проверок, мониторинга, допускать представителей «Заказчика» и контролирующих органов к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения, и выполнять требования и предписания «Заказчика» и контролирующих органов.

2.2.21. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние автобусов и их экипировку в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.22. Соблюдать установленный путь следования транспортных средств по утвержденному маршруту.

2.2.23. Проводить обслуживание, содержание и ремонт объектов транспортной инфраструктуры (остановочных пунктов, площадок) указанных в паспорте маршрута. Содержать в нормальном санитарно-гигиеническом состоянии конечные остановочные пункты маршрутов. Порядок содержания и уборки автобусных остановок, тротуаров и пешеходных дорожек, обеспечивающих движение пешеходов к остановке, определяется на основе договорных отношений «Перевозчика» с соответствующими дорожными и коммунальными службами.

2.2.24. В случае изменения адреса, наименования юридического лица «Перевозчика», его руководителя или изменения паспортных данных индивидуального предпринимателя, в 3-хдневный срок обратиться к «Заказчику» для оформления дополнительного соглашения к настоящему договору.

2.2.25. Совместно с Организатором изучать и анализировать пассажиропоток на маршруте, проводить обследование дорожных условий и обустройства маршрута, нормирования скоростей движения.

2.2.26.Обеспечивать размещение информации о регулярности движения транспортных средств на маршруте.

2.2.27. Оформлять автотранспортное средство необходимой и достоверной информацией о перевозчике, о правилах проезда и провоза багажа, маршруте следования, тарифе, местах расположения аварийных выходов и способах их открытия.

2.2.28. Незамедлительно информировать Организатора по каждому случаю совершения Перевозчиком ДТП.

**3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. **«Заказчик» имеет право:**

3.1.1. Требовать от «Перевозчика» документального подтверждения выполненной транспортной работы, пробега, а также других установленных количественных и качественных показателей. Запрашивать у «Перевозчика» дополнительную информацию о его деятельности, связанной с обслуживанием маршрута.

3.1.2. Осуществлять проверку первичных документов, качество перевозок и контролировать, в пределах своей компетенции, выполнение условий настоящего договора. Выявление «Заказчиком» в результате мониторинга и контрольных проверок, неудовлетворительного исполнения или неисполнения своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием дня внесения предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора в соответствии с пунктом 6.4 настоящего договора. Соответствующие документы о выявленных недостатках и нарушениях вместе с установленным письмом выдается «Перевозчику».

3.1.3. При наличии оснований вносить изменения в плановый выпуск подвижного состава, схему маршрутов, расписания движения по маршрутам.

3.1.4. Временно закрывать, прекращать движение или вносить оперативные изменения в схему и время движения на маршрутах в случаях несоответствия дорожных условий требованиям безопасности перевозок и дорожного движения по пути следования.

3.2. **«Перевозчик» имеет право:**

3.2.1. Вносить обоснованные в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами предложения по улучшению организации транспортного обслуживания на маршрутах: изменению планового выпуска, расписания движения по маршрутам, схемы маршрутов, марки подвижного состава.

3.2.2. Временно прекращать движение на маршрутах при возникновении ситуации, грозящих безопасности движения, при изменении дорожных, погодно-климатических условий, дорожно-транспортной ситуации и по другим объективным причинам, с уведомлением об этом «Заказчика».

3.2.3. Принимать участие в проверках, проводимых «Заказчиком» в соответствии с пунктами 3.1.2.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

4.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.

4.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. «Перевозчик» несет ответственность за достоверность сведений о выполненной транспортной работе.

4.4. «Заказчик» не несет материальной ответственности за убытки «Перевозчика» при работе на маршрутах.

4.5. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. При не достижении, согласия Стороны вправе передать спорный вопрос на решение в Арбитражный суд Воронежской области.

**5. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТОЯНИЮ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПЕРЕВОЗЧИКА**

5.1. Перед началом каждого рабочего дня салон транспортного средства и его кузов должны быть вымыты. В салоне транспортного средства не должны находиться посторонние предметы, мусор.

5.2. Внешние и внутренние поверхности кузова транспортного средства должны быть чистыми, без видимых следов повреждений, коррозии. При этом кузов транспортного средства признается грязным, если с расстояния 20 метров не обеспечивается прочтение в светлое время суток надписей, нанесенных на поверхности кузова, включая государственные регистрационные знаки.

5.3. На обивке сидений должны отсутствовать хорошо заметные грязные пятна и подтеки любого происхождения, обширные и/или многочисленные небольшие порезы, прожоги обивки и иные повреждения, занимающие более 10% поверхности сидений.

5.4. Поверхность пола салона транспортного средства должна быть чистой, поверхность пола не должна быть скользкой и иметь видимых повреждений, занимающих более 30% от площади пола, на полу не допускается наличие щелей, не предусмотренных конструкцией транспортного средства.

5.5. Форточки окон и люковые отверстия (при их наличии) должны находиться в исправном состоянии, открываться с естественным усилием без заеданий и перекосов. Аварийные люки, двери, окна должны поддерживаться в исправном состоянии. В салоне должны отсутствовать течи с потолка и уплотнителей окон.

5.6. Салон транспортного средства должен быть освещенным. В салоне транспортного средства должны отсутствовать неисправные лампы освещения.

5.7. Температура воздуха и уровень шума в салоне автотранспортного средства должны соответствовать установленным нормам.

5.8. Стойки, поручни и кресла для сидения должны быть устойчиво прикреплены к полу. Поручни в салоне должны быть чистыми, не оставляющими на одежде и руках видимых пятен.

5.9. Водители Перевозчика, задействованные для выполнения Работ, должны выглядеть аккуратно и опрятно, соблюдать правила личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах). Лицо водителя мужского пола должно быть чисто выбрито, усы и борода (при наличии) ухожены и подстрижены. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали и яркие цвета. Одежда должна быть чистой, свежей, выглаженной. Обувь - чистой, ухоженной, начищенной(сандалии, туфли, ботинки, сапоги). Не допускается ношение обуви несоответствующей требованиям данного Договора.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств неопределимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможности продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

6.3. Если такого уведомления не будет сделано в течении 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

**7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

7.2. В случае изменения действующего законодательства, меняющего порядок или правовую основу осуществления перевозок пассажиров, условия настоящего договора пересматриваются с направлением уведомления об этом «Перевозчику» за 30 календарных дней. При отказе от согласования условий и(или) не подписании «Перевозчиком» договора на новых условиях «Заказчик» отказывается от дальнейшего исполнения договора, предупредив об этом перевозчика не менее, чем за 20 дней. В этом случае Заказчик направляет перевозчику уведомление по адресу, указанному в договоре.

7.3. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.4. «Заказчик» досрочно расторгает в одностороннем порядке настоящий договор, при наличии одного или нескольких указанных в настоящем договоре случаях:

а) неоднократные (два и более раза) нарушения условий настоящего договора «Перевозчиком»;

б) приостановление или аннулирование действия лицензии;

в) необоснованное невыполнение перевозок на одном из маршрутов, указанных в предмете договора, более одного дня;

г) в иных случаях, установленных настоящим договором и действующим законодательством на момент расторжения.

**8. ПОРЯДОК ОСУЩСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗАКАЗЧИКОМ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПЕРЕВОЗЧИКОМ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА НА ПРАВО ВЫПОЛНЕНИЯ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ (МАРШРУТАМ) РЕГУЛЯРНОГО СООБЩЕНИЯ.**

8.1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.1. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления контроля Заказчиком за исполнением Перевозчиком условий договор на право выполнения пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярного сообщения.

8.1.2. Предметом Контроля является исполнение Перевозчиком условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль осуществляется на основе наблюдения за осуществлением пассажирских перевозок, фиксации возможных нарушений и принятии мер, направленных на их устранение и недопущение в дальнейшем.

8.1.3. При осуществлении Контроля Заказчик осуществляет, в том числе Контроль в отношении:

- соблюдения сроков направления ответов на запросы и требования Заказчика;

- представления Заказчику информации о количестве и содержании жалоб на транспортное обслуживание, поступивших непосредственно Перевозчику, а также соблюдения установленных сроков предоставления данной информации;

- своевременности начала и окончания осуществления перевозок, предусмотренных Договором;

- соблюдения сводного расписания отправления транспортных средств из остановочных пунктов;

- соблюдения требований к характеристикам и оборудованию транспортных средств, установленных Договором;

- соблюдения выполнение остановок на каждом остановочном пункте, предусмотренном схемой движения, для посадки (высадки) пассажиров, посадка (высадка) пассажиров не на остановочных пунктах, установленных схемой маршрута;

- соответствия экипировки транспортного средства, включая внешнее и внутреннее оформление транспортных средств, требованиям, установленным законодательными или иными нормативно-правовыми актами, а также условиями Договора, в том числе:

- отсутствие в (на) транспортных средствах информации, обязательной к размещению в соответствии с требованиями Договора и Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и иным действующим законодательством;

- соответствия форменной одежды водителей, осуществляющих перевозку пассажиров, требованиям Договора;

- соответствие транспортного средства санитарным нормам, в том числе:

- наличие грязи (при отсутствии осадков), следов повреждений и коррозии на внешних и внутренних поверхностях кузова транспортного средства;

- наличие мусора и грязи в салоне транспортного средства;

- наличие видимых повреждений покрытия пола транспортного средства, занимающих более 10 (десяти) процентов от площади пола;

- наличие неисправных ламп освещения в салоне транспортного средства;

- наличие на обивке сидений видимых грязных пятен или подтеков любого происхождения и (или) повреждений.

- соответствия остановок и площадок для остановки и отстоя транспортных средств, указанных в паспорте маршрута;

- соблюдения водителями правил дорожного движения и мер безопасности при перевозке пассажиров.

8.1.4. Должностное лицо Заказчика ведет журнал регистрации нарушений Подрядчиком условий Договора по форме согласно приложению к порядку.

Указанный журнал подлежит хранению у Заказчика в течение трех лет со дня внесения в него последней записи, но не менее одного года, со дня исполнения (расторжения) Договора.

8.1.5. При осуществлении Контроля за исполнением Перевозчиком условий Договора Заказчик вправе привлекать иных лиц имеющих необходимые специальные знания, навыки и опыт, которыми не владеют должностные лица Заказчика, создавать комиссии, рабочие группы положения, о деятельности которых утверждаются правовыми актами Заказчика, запрашивать, необходимы материалы и документы у Перевозчика, связанные с условиями исполнения Договора.

8.1.6. Перевозчик обязан обеспечить допуск уполномоченных лиц Заказчика в транспортное средство и предоставление им необходимых для проведения контроля документов.

8.1.7. Фиксация нарушений уполномоченными лицами Заказчика осуществляется:

1) актом, оформленным по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, копия которого направляется в адрес Перевозчика не позднее трех рабочих дней с даты составления, акт оформляется в двух экземплярах;

2) аудио-, фото-, видеоматериалами, подтверждающими факт совершения нарушения (при возможности произвести аудио-, фото-, видеофиксацию нарушения).

8.1.8. Информация о выявленных нарушениях направляется Заказчиком Перевозчику и является основанием для применения Заказчиком мер ответственности за нарушение обязательств по Договору.

8.1.9. Информация о нарушениях, выявленных в ходе Контроля направляется Заказчиком Перевозчику для их устранения в указанный Заказчиком срок. В случае выявления идентичных нарушений при проведении повторной проверки Заказчик имеет право применить к Перевозчику меры ответственности за нарушение обязательств по Договору, включая решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.2. Порядок осуществления контроля, в том числе линейного контроля (контроля на линии) и фиксации нарушений

8.2.1. В случае если в ходе исполнения Договора Заказчиком будет установлен факт (факты) неисполнения Перевозчиком условий Договора, он обязан незамедлительно:

а) проинформировать Перевозчика об установлении факта (фактов) нарушения им условий Договора;

б) осуществить подготовку акта по результатам Контроля исполнения Перевозчиком условий Договора (далее - акт), в соответствии с формой, согласно приложению к настоящему Порядку;

8.2.2. Контроль нарушения установленной схемы маршрута осуществляется путем фиксации фактов:

1) проезда транспортных средств по улицам, автомобильным дорогам, не предусмотренных схемой данного маршрута;

2) неосуществления посадки (высадки) на остановочных пунктах, установленных схемой маршрута;

3) посадки (высадки) пассажиров вне остановочных пунктов, установленных схемой маршрута.

Фиксация нарушения производится путем составления акта с приложением фото- и/или видеоматериала (при возможности произвести фото-, видеофиксацию нарушения).

8.2.3. Контроль нарушения расписания движения транспортных средств по маршруту (сводного расписания отправления транспортных средств из остановочных пунктов) осуществляется уполномоченным представителем Заказчика путем фиксации фактов несоответствия количества выполненных рейсов по маршруту количеству рейсов, расписанием маршрута.

Фиксация нарушения производится путем составления акта.

8.2.4. Контроль информирования пассажиров о наименованиях остановочных пунктов при следовании по маршруту проводится в салоне транспортного средства.

Фиксация нарушения производится путем составления уполномоченным представителем Заказчика акта.

8.2.5. Контроль соответствия экипировки транспортного средства, включая внешнее и внутреннее оформление транспортных средств, требованиям, установленным законодательными или иными нормативно-правовыми актами, а также условиями Договора проводится визуальным осмотром транспортного средства снаружи и в салоне.

Фиксация нарушения производится путем составления акта с приложением фото- и/или видеоматериала (при возможности произвести фото-, видеофиксацию нарушения).

8.2.6. Контроль соответствия форменной одежды водителей, осуществляющих перевозку пассажиров, требованиям Договора проводится визуальным осмотром внешнего вида водителей, осуществляющих перевозку пассажиров.

Фиксация нарушения производится путем составления акта с приложением фото- и/или видеоматериала (при возможности произвести фото-, видеофиксацию нарушения).

8.2.7. Контроль соответствия транспортного средства санитарным нормам проводится путем визуального осмотра салона транспортного средства на предмет наличия загрязнений, мусора, посторонних предметов и т.д.

Фиксация нарушения производится путем составления акта с приложением фото- и/или видеоматериала (при возможности произвести фото-, видеофиксацию нарушения).

8.2.8. Контроль соответствия остановочных площадок транспортных средств санитарным нормам проводится путем визуального осмотра площадок отстоя транспортных средств на предмет соответствия требованиям к оснащению и санитарному состоянию, установленными нормативными актами и условиями Договора.

Фиксация нарушения производится путем составления акта с приложением фото- и/или видеоматериала (при возможности произвести фото-, видеофиксацию нарушения).

8.2.9. Контроль соблюдения водителями правил дорожного движения и мер безопасности при перевозке пассажиров проводится путем анализа фото- или видео материалов, поступивших в адрес Заказчика.

Фиксация нарушения производится путем составления акта с приложением фото- и/или видеоматериала.

8.3. Порядок заполнения актов.

8.3.1. В актах фиксируются факты нарушений, допущенных водителями, Перевозчиком при работе на линии.

8.3.2. Акты должны содержать сведения о проводимой проверке: дата, время, место, наименование проверяемой организации, данные маршрута и т.д., а также содержать сведения о выявленном нарушении.

8/3.3. В актах четко и лаконично излагаются только конкретные факты, действия, основанные на объективных, а не предполагаемых данных, установленных при проверке.

8.3.4. Водитель или должностное (уполномоченное) лицо Перевозчика имеет право дать письменное объяснение по существу выявленного нарушения.

8.3.5. Акт по результатам Контроля исполнения Перевозчика условий Договора составляется в двух экземплярах в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления и фиксация факта (фактов) несоблюдения Перевозчиком условий Договора – по одному экземпляру для Заказчика и Перевозчика.

Если Перевозчик был своевременно проинформирован о месте, дате и времени начала осуществления Контроля и его представитель не прибыл для участия в работе должностных лиц, в акте делается соответствующая запись.

8.3.6. В случае отказа в предоставлении беспрепятственного допуска уполномоченных лиц Заказчика и контролирующих органов к транспортным средствам и объектам, используемым при перевозке пассажиров, и выполнения законных требований уполномоченных лиц Заказчика и контролирующих органов данный факт фиксируется соответствующей записью в акте с указанием времени проверки (дата, часы, минуты), точного места проведения линейного контроля. Также в акте ставится отметка представителя уполномоченных лиц Заказчика и контролирующих органов, осуществляющих линейный контроль совместно с Заказчиком.

8.4.1. Результаты контроля.

8.4.1. В течение одного рабочего дня, следующего за днем направления Перевозчику акта, Заказчик готовит и принимает решение о направлении Перевозчику письменной претензии с требованием об устранении нарушений условий контракта. В претензии должен быть установлен срок для устранения Перевозчиком нарушений условий Договора. Такой срок устанавливается в соответствии с условиями Договора и содержащихся в акте сведений. Такая претензия должна быть подписана Организатором.

8.4.2. При нарушении Перевозчиком условий Договора Заказчик вправе принять решение о расторжении Договора.

8.4.3. При принятии решения о применении мер ответственности к Перевозчику по результатам проведенных контрольных мероприятий Заказчик руководствуется приложением №3 к настоящему Порядку.

8.4.4. В случае если при осуществлении контроля должностными лицами Заказчика выявлены факты, в которых усматриваются признаки преступления или административного правонарушения, Заказчик незамедлительно передает материалы и документы в компетентные государственные органы.

Приложение № 1 к Порядку

Форма

ЖУРНАЛ регистрации нарушений Подрядчиком условий муниципального контракта(договора)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата внесения записи | Реквизиты муниципального контракта (договора),  наименование Подрядчика | Дата обнаружения нарушений условий контракта(договора)  Подрядчиком | Описание обнаруженных нарушений условий контракта (договора) | Меры, принятые для устранения нарушений. Действия Подрядчика, по устранению нарушений | Ф.И.О. должностного лица | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к Порядку

Форма

А К Т № \_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. г. Борисоглебск

Начало осуществления контрольных мероприятий \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(точное обозначение маршрута, остановочного пункта, марки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и государственного регистрационного номера транспортного средства, конечной остановки и площадки для разворота и отстоя транспортных средств)

Должность и Ф.И.О. лиц, осуществляющих контроль

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Карта маршрута регулярных перевозок \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Ф.И.О. (водителя, представителя Подрядчика при его участии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Должность (водителя, представителя Подрядчика при его участии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Путевой лист № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

В ходе контрольных мероприятий были выявлены следующие нарушения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С фактом нарушения согласен / факт нарушения отрицаю.

Краткое объяснение нарушителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и подписи лиц, осуществляющих контроль

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(водитель, кондуктор и/или должностное уполномоченное лицо)

Отметка об отказе в подписи акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №3 к Порядку**

**Применение мер ответственности к Перевозчику в рамках осуществления контроля за исполнением Перевозчиком условий Контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Борисоглебского городского округа**

| **№ п/п** | **Наименование нарушения, в соответствии с Контрактом(Договором)** | **Применение санкций, предусмотренных законодательством и Контрактом(Договором)** | **Максимальное количество допустимых отступлений от требований, предусмотренных Контрактом (Договором)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Не соблюдается сводное расписание отправления транспортных средств из остановочных пунктов, установленное реестром | Применение штрафа в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения.  В случае систематического несоблюдения сводного расписания отправления транспортных средств из остановочных пунктов, установленных реестром, в течение 3 (трех) календарных дней подряд односторонний отказ от исполнения Договора. | Количество рейсов регулярных перевозок, осуществленных с опозданием свыше двух минут – время выхода на линию. |
| 2 | Не выполняются требования к размещению информации, в том числе рекламы, в транспортных средствах | Применение в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | При наличии объективных причин, подтвержденных Перевозчиком, срок устранения нарушения может быть продлен по согласованию с Заказчиком |
| 3 | Не предоставлен мотивированный ответ на жалобы, поступившие от пассажиров в адрес Заказчика, на качество транспортного обслуживания на маршрутах, предусмотренных Контрактом(Договором). | Применение штрафа в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | При наличии объективных причин по согласованию с Организатором допускается отклонение от установленного срока предоставления ответа |
| 4 | Не представлен ответ на письмо (запрос) Заказчика, направленный по электронной почте, посредством факсимильной связи | Применение штрафа в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | При наличии объективных причин по согласованию с Организатором допускается отклонение от установленного срока предоставления ответа |
| 5 | Воспрепятствование доступу в транспортные средства должностных лиц, уполномоченных Заказчиком на осуществление контроля за выполнением условий Договора | Применение в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | Допустимых отступлений не предусмотрено |
| 6 | Водители, осуществляющие перевозку пассажиров, не обеспечены форменной одеждой, соответствующей требованиям, предусмотренным приложением к Договору | Применение в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | Допустимых отступлений не предусмотрено |
| 7 | Не обеспечена чистота в салоне транспортных средств в соответствии с приложением к Договору | Применение штрафа в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | Допустимых отступлений не предусмотрено |
| 8 | Не обеспечено внешнее и внутреннее оформление транспортных средств в соответствии с приложением к Договору | Применение штрафа в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | Допустимых отступлений не предусмотрено |
| 9 | Не обеспечена уборка остановочных павильонов, уборка мусора из урн и прилегающей территории, ремонт автобусных павильонов, покос сорной растительности, уборка снега. | Применение штрафа в размере 1000 руб. за каждый факт нарушения. | Допустимых отступлений не предусмотрено |

**9. ПРИЛОЖЕНИЯ**

9.1. Приложение №1. «Характеристика и параметры городских муниципальных автобусных маршрутов, обслуживаемых «Перевозчиком».

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до 30.06.2022.

10.2. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с настоящим договором, оформляется в письменном виде и направляется одной из Сторон другой Стороне заказной почтой или по факсу. При изменении реквизитов Стороны обязаны известить об этом друг друга не позднее 10 дней с момента изменения.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области  397160, Воронежская область, город Борисоглебск, ул.Свободы, 207  БИК 012007084  Л/с №04313010710  К/с №03100643000000013100  ЕКС 40102810945370000023  в отделении Воронеж Банка России // УФК по Воронежской области г.Воронеж  Отдел по финансам администрации Борисоглебского городского округа  Воронежской области  ИНН 3604015809,  КПП 360401001  ОГРН 1053657537438  ОКТМО 20710000  КБК 92720220041040000150  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Пищугин  М.П. | **Перевозчик:**  М.П. |

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_

на выполнение регулярных пассажирских

перевозок автомобильным транспортом по

городским муниципальным маршрутам

на территории Борисоглебского

городского округа

Воронежской области

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Характеристика

и параметры муниципальных маршрутов, обслуживаемых «Перевозчиком»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № в реестре | № маршрута | Наименование маршрута | Сезонность  работы  маршрута | Класс транспортных средств (автобус) | Регулярность  движения | Количество  Рейсов в сутки | Время отправления | | Протяженность  маршрута, км |
| от начального пункта | от конечного пункта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Лот № 1 | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | ЮВМ – 40 лет Октября - Гоголевская – Первомайская – пр.Элеваторный – Терешковой – Чкалова – Матросовская – Свободы – Советская - Бланская -Павловского - Свободы 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 20 в день  15  в день | ЮВМ: 7.10; 7.40; 8.10; 8.40; 9.10; 9.40; 10.10; 10.40; 12.10; 12.40; 13.10; 13.40; 14.10; 14.40; 15.10; 15.40; 16.10; 16.40; 17.10;17.40. ЮВМ  (интервал движения 30 минут)  ЮВМ: 7.10; 7.40; 8.10; 8.40; 9.10; 9.40; 10.10; 10.40; 12.10; 12.40; 13.10; 13.40; 14.10; 14.40 ЮВМ (интервал движения 30 минут) | | 12,8 |
| 2 | 1-а | ЮВМ – 40 лет Октября – Свободы – Матросовская – Чкалова – Терешковой – пр.Элеваторный – Первомайская – Гоголевская – 40 лет октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 21  в день  16  в день | ЮВМ: 6.20; 6.50; 7.20; 7.50; 8.20; 8.50; 9.20; 9.50; 10.20; 10.50; 11.20; 11.50; 13.20; 13.50; 14.20; 14.50; 15.20; 15.50; 16.20; 16.50; 17.20. ЮВМ  (интервал движения 30 минут)  ЮВМ: 6.20; 6.50; 7.20; 7.50; 8.20; 8.50; 9.20; 9.50; 10.20; 10.50; 11.20; 11.50; 13.20; 13.50; 14.20; 14.50. ЮВМ  (интервал движения 30 минут) | | 13,6 |
| 3 | 2 | Пл.им.Горького – Победы- Тургенева- Сенная –Терешковой-Чкалова-Матросовская-Садовая-Советская-Свободы-Первомайская-пл.им.Горького | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 51  в день | пл.им.Горького: 6.55; 7.10; 7.25; 7.40; 7.55; 8.10; 8.25; 8.40; 8.55; 9.10; 9.25; 9.40; 9.55; 10.10; 10.25; 10.40; 10.55; 11.10; 11.25; 11.40; 11.55; 12.10; 12.25; 12.40; 12.55; 13.10; 13.25; 13.40; 13.55; 14.10; 14.25; 14.40; 14.55; 15.25; 15.55; 16.25; 16.40; 16.55; 17.10; 17.25; 17.40; 17.55; 18.10; 18.25; 18.40; 18.55; 19.10; 19.25; 20.10; 21.10; 22.00.  пл.им.Горького  (интервал движения 15 мин.) | | 10,5 |
| 4 | 2а | Пл.им.М.Горького – Первомайская – Свободы – Советская – Садовая – Матросовская – Чкалова – Терешковой – Сенная – Тургенева – Победы – пл.им.М.Горького | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 41  в день | пл.им. Горького: 7.20; 7.35; 7.50; 8.05; 8.20; 8.35; 8.50; 9.05; 9.20; 9.35; 9.50; 10.35; 10.50; 11.05; 11.20; 11.35; 11.50; 12.05; 12.20; 12.35; 12.50; 13.05; 13.20; 13.35; 13.50; 14.35; 14.50; 15.05; 15.20; 15.35; 15.50; 16.05; 16.20; 16.35; 16.50; 17.05; 17.20; 17.35; 17.50; 18.05; 18.20.  пл. им.Горького  (интервал движения 15 минут) | | 11,1 |
| 5 | 3 | п.Водострой - ЮВМ - 40 лет Октября - Свободы - ул.Народная, ул.Бланская - ул.Павловского - пл.Борцам за власть Советам - Свободы - 40 лет Октября - ЮВМ - п.Водострой | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 14  в день | п.Водострой: 6.55; 7.55; 8.55; 9.55; 10.55; 11.55; 12.55; 13.55; 14.55; 15.55; 16.55; 17.55; 18.55; 19.55.п.Водострой  (интервал движения 1 час) | | 17,3 |
| 6 | 3-а | ЮВМ – 40 лет Октября – Гоголевская- Первомайская – Терешковой – Сенная – Тургенева – Победа – Первомайская – Бланская – Павловского – Свободы – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 22  в день  16  в день | ЮВМ: 6.25; 6.55; 7.25; 7.55; 8.25; 8.55; 9.25; 9.55; 10.25; 11.55; 12.25; 12.55; 13.25; 13.55; 14.25; 14.55; 15.25; 15.55; 16.25; 16.55; 17.25; 17.55. ЮВМ  (интервал движения 30 минут)  ЮВМ: 6.25; 6.55; 7.25; 7.55; 8.25; 8.55; 9.25; 9.55; 10.25; 11.55; 12.25; 12.55; 13.25; 13.55; 14.25; 14.55.ЮВМ  (интервал движения 30 минут) | | 12,6 |
| 7 | 4 | Неделина – Энгельса – Свободы – Народная- Свободы – Энгельса – Неделина | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 27  в день  24  в день | Неделина: 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00; 18.30; 19.00; 19.30; 20.00.Неделина  (интервал движения 30 минут)  Неделина: 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00; 18.30.Неделина  (интервал движения 30 минут) | | 7,4 |
| 8 | 5 | ЮВМ – 40 лет Октября – Гоголевская – Первомайская – Дорожная – Матросовская – Свободная – Советская – Свободы – Матросовская – Дорожная – Первомайская – Гоголевская – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 48  в день | ЮМВ: 6.00; 6.15; 6.30; 6.45; 7.00; 7.15; 7.30; 7.45; 8.00; 8.15; 8.30; 8.45; 9.00; 9.15; 9.30; 9.45; 10.00; 10.15; 10.30; 10.45; 11.00; 11.15; 11.30; 11.45; 12.00; 12.15; 12.30; 12.45; 13.00; 13.15; 13.30; 13.45; 14.00; 14.15; 14.30; 14.45; 15.00; 15.15; 15.45; 16.15; 16.45; 18.15; 18.45; 19.15; 19.45; 20.15; 20.45; 21.15.ЮВМ  (интервал движения 15 минут) | | 17,2 |
| 9 | 7 | ПАТП – Матросовская – Садовая – Советская – Свободы – Пл. борцам за власть советам – Свободы – Советская – Садовая Матросовская – ПАТП - СНП Ветеран | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 12  в день | ПАТП: 6.30; 7.30; 8.40; 9.40; 10.40; 13.00; 14.00; 15.00; 16.00; 17.00; 18.00; 19.00.ПАТП  (интервал движения 1 час) | | 14,8 |
| 10 | 8 | Аэродномная – Матросовская – Свободы – Советская - Свободы – Матросовская – Аэродномная | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 59  в день  42  в день | Аэродромная: 6.45; 7.00; 7.10; 7.20; 7.30; 7.40; 7.50; 8.00; 8.10; 8.20; 8.30; 8.40; 8.50; 9.00; 9.15; 9.30; 9.45; 10.00; 10.15; 10.30; 10.45; 11.00; 11.15; 11.30; 11.45;12.00; 12.15; 12.30; 12.45; 13.00; 13.15; 13.30; 13.45; 14.00; 14.15; 14.30; 14.45; 15.00; 15.15; 15.30; 15.45; 16.00; 16.15; 16.30; 16.45; 17.00; 17.15; 17.30; 17.45; 18.00; 18.15; 18.30; 18.45; 19.00; 19.30; 20.00; 20.30; 21.00; 21.30.Аэродромная  (интервал времени 15минут)  Аэродромная: 6.45; 7.00; 7.15; 7.30; 7.45; 8.00; 8.15; 8.30; 8.45; 9.00; 9.15; 9.30; 9.45; 10.00; 10.15; 10.30; 10.45; 11.00; 11.15; 11.30; 11.45; 12.00; 12.15; 12.30; 12.45; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00; 18.30; 19.00; 19.30; 20.00; 20.30; 21.00.Аэродромная  (интервал времени 15-30 минут) | | 11,7 |
| 11 | 8а | Аэродромная – Матросовская – Чкалова – Советская – Свободы – Гагарина – Свободы – Народная – Бланская – Третьяковская – Свободы – Советская – Чкалова – Матросовская – Аэродромная | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 11  в день  8  в день | Аэродромная: 7.05; 7.35; 8.35; 9.35; 10.35; 11.35; 12.35; 13.35; 14.35; 15.35; 16.35.Аэродромная  (интервал времени 1час)  Аэродромная: 7.05; 8.35; 9.35; 10.35; 11.35; 12.35; 13.35. Аэродромная  (интервал времени 1час) | | 11 |
| 12 | 9 | Мира – Чкалова – Советская – Свободы –Школьная- Бланская – Воронежская – Чернышевского – 7 Ноября – Пушкинская – Мира | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 13  в день | Мира: 7.05; 8.05; 9.05; 10.05; 11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 16.05; 17.05; 18.05; 19.05.Мира  (интервал движения 1час) | | 9,5 |
| 13 | 9-а | Мира – Матросовская – Свободы – Советская – Свободы – Школьная – Бланская – Воронежская – Чернышевского – 7 Ноября – Пушкинская – Мира | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 14  в день | Мира: 6.35; 7.35; 8.35; 9.35; 10.35; 11.35; 12.35; 13.35; 14.35; 15.35; 16.35; 17.35; 18.35; 19.35.Мира  (интервал движения 1час) | | 9,5 |
| 14 | 10 | Пушкинская – 7 Ноября – пер.Северный - К.Маркса – Воронежская – Бланская – Школьная – Свободы – Гагарина – Свободы – Школьная – Бланская – Воронежская – К.Маркса – пер.Северный – 7 Ноября – Пушкинская | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 11  в день  9  в день | Пушкинская: 7.25; 8.45; 9.45; 10.45; 11.45; 12.45; 13.45; 14.45; 15.45; 16.45; 17.45. Пушкинская  (интервал движения 1час)  Пушкинская: 7.25; 8.45; 9.45; 10.45; 11.45; 12.45; 13.45; 14.45; 15.45. Пушкинская  (интервал движения 1час) | | 11,1 |
| 15 | 10-а | Пушкинская - 7Ноября-перЧернышевского-Воронежская-Бланская-Школьная-Свободы-Гагарина-Свободы-Матросовская - Мира - Пушкинская | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 12  в день  9  в день | Пушкинская: 7.15; 8.15; 9.15; 10.15; 11.15; 12.15; 13.15; 14.15; 15.15; 16.15; 17.15; 18.15.Пушкинская  (интервал движения 1час)  Пушкинская: 7.15; 8.15; 9.15; 10.15; 11.15; 12.15; 13.15; 14.15; 15.15;.Пушкинская  (интервал движения 1час) | | 9,5 |
| 16 | 11 | ЮВМ – 40 лет Октября – Свободы – Народная – Бланская – Пл.Борцам за власть советам – Свободы – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 80  в день | ЮВМ: 6.27; 6.35; 6.45; 6.55; 7.00; 7.15; 7.27; 7.35; 7.45; 7.55; 8.00; 8.15; 8.27; 8.35; 8.45; 8.55; 9.00; 9.15; 9.27; 9.35; 9.45; 9.55; 10.00; 10.15; 10.27; 10.35; 10.45; 10.55; 11.00; 11.15; 11.27; 11.35; 11.45; 11.55; 12.00; 13.15; 13.27; 13.35; 13.45; 13.55; 14.00; 14.15; 14.27; 14.35; 14.45; 14.55; 15.00; 15.27; 15.35; 15.45; 15.55; 16.00; 16.15; 16.27; 16.35; 16.45; 16.55; 17.00; 17.15; 17.27; 17.35; 17.45; 17.55; 18.00; 18.15; 18.27; 18.35; 18.45; 18.55; 19.00; 19.15; 19.27; 19.35; 19.45; 19.55; 20.00; 20.30; 21.00; 21.30; 22.00.ЮВМ  (интервал движения 10-30 минут) | | 11,4 |
| 17 | 15 | ЮВМ – 40 лет Октября – Гоголевская – Первомайская – Объездная – Матросовская – Свободы – 40 лет Октября - ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 24  в день  17  в день | ЮВМ:6.45; 7.15; 7.45; 8.15; 8.45; 9.15; 9.45; 10.15; 10.45; 11.15; 11.45; 12.15; 12.45; 13.15; 13.45; 14.15; 14.45; 15.15; 15.45; 16.15; 16.45; 17.15; 17.45; 18.15.ЮВМ  (интервал движение 1час)  ЮВМ:6.45; 7.15; 7.45; 8.15; 8.45; 9.15; 9.45; 10.15; 10.45; 11.15; 11.45; 12.15; 12.45; 13.15; 13.45; 14.15; 14.45.ЮВМ  (интервал движение 1час) | | 16,1 |
| 18 | 15а | ЮВМ – 40 лет Октября – Свободы – Матросовская – Объездная – Первомайская – Гоголевская – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 24  в день  17  в день | ЮВМ: 6.30; 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00.ЮВМ  (интервал времени 1час)  ЮВМ: 6.30; 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30.ЮВМ  (интервал времени 1час) | | 14,9 |

Приложение № 12

к конкурсной документации

**Инструкция**по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе

1. Заявка на участие в открытом конкурсе и прилагаемые к ней документы, должны быть оформлены на русском языке.

2. Заявка на участие в открытом конкурсе составляется Претендентом на бумажном носителе в письменной форме (заполняется вручную или с использованием компьютерной техники). Заполнение заявки на участие в открытом конкурсе и прилагаемых к ней документов карандашом запрещается.

3. Заявка на участие в открытом конкурсе и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво и без исправлений.

4. В графе «наименование юр. лица, Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества» указывается:

1) полное и сокращенное (если таковое предусмотрено уставом) наименование юридического лица, если заявка на участие в открытом конкурсе подается юридическим лицом (предприятие, организация, уполномоченный участник договора простого товарищества и т.д.);

2) полное фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность), если заявка на участие в открытом конкурсе подается индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества.

5. В графе «номер лота» указывается номер лота, на который Претендент подает заявку на участие в открытом конкурсе.

6. Сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения указываются в цифровом значении, а также дополнительно дублируются прописью в скобках (если имеются разночтения, то в расчет берется сведения указанные прописью).

7. Сведения о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, указываются в цифровом значении, а также дополнительно дублируются прописью в скобках.

Ктс – среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года предшествующего дате размещения извещения, рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году и рассчитывается по следующей формуле:

Ктс= ∑Ni/365,

где: Ni - общее количество в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств.

8. Заявка на участие в открытом конкурсе подписывается Претендентом либо его уполномоченным лицом. В случае подписания заявки уполномоченным лицом Претендента, представляется доверенность на осуществление действий от имени Претендента, предлагается использовать форму согласно Приложению № 3 к настоящей конкурсной документации.

Приложение №13

к конкурсной документации

Характеристика

и параметры муниципальных маршрутов, обслуживаемых «Перевозчиком»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № в реестре | № маршрута | Наименование маршрута | Сезонность  работы  маршрута | Класс транспортных средств (автобус) | Регулярность  движения | Количество  Рейсов в сутки | Время отправления | | Протяженность  маршрута, км |
| от начального пункта | от конечного пункта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Лот № 1 | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | ЮВМ – 40 лет Октября - Гоголевская – Первомайская – пр.Элеваторный – Терешковой – Чкалова – Матросовская – Свободы – Советская - Бланская -Павловского - Свободы 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 20 в день  15  в день | ЮВМ: 7.10; 7.40; 8.10; 8.40; 9.10; 9.40; 10.10; 10.40; 12.10; 12.40; 13.10; 13.40; 14.10; 14.40; 15.10; 15.40; 16.10; 16.40; 17.10;17.40. ЮВМ  (интервал движения 30 минут)  ЮВМ: 7.10; 7.40; 8.10; 8.40; 9.10; 9.40; 10.10; 10.40; 12.10; 12.40; 13.10; 13.40; 14.10; 14.40 ЮВМ (интервал движения 30 минут) | | 12,8 |
| 2 | 1-а | ЮВМ – 40 лет Октября – Свободы – Матросовская – Чкалова – Терешковой – пр.Элеваторный – Первомайская – Гоголевская – 40 лет октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 21  в день  16  в день | ЮВМ: 6.20; 6.50; 7.20; 7.50; 8.20; 8.50; 9.20; 9.50; 10.20; 10.50; 11.20; 11.50; 13.20; 13.50; 14.20; 14.50; 15.20; 15.50; 16.20; 16.50; 17.20. ЮВМ  (интервал движения 30 минут)  ЮВМ: 6.20; 6.50; 7.20; 7.50; 8.20; 8.50; 9.20; 9.50; 10.20; 10.50; 11.20; 11.50; 13.20; 13.50; 14.20; 14.50. ЮВМ  (интервал движения 30 минут) | | 13,6 |
| 3 | 2 | Пл.им.Горького – Победы- Тургенева- Сенная –Терешковой-Чкалова-Матросовская-Садовая-Советская-Свободы-Первомайская-пл.им.Горького | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 51  в день | пл.им.Горького: 6.55; 7.10; 7.25; 7.40; 7.55; 8.10; 8.25; 8.40; 8.55; 9.10; 9.25; 9.40; 9.55; 10.10; 10.25; 10.40; 10.55; 11.10; 11.25; 11.40; 11.55; 12.10; 12.25; 12.40; 12.55; 13.10; 13.25; 13.40; 13.55; 14.10; 14.25; 14.40; 14.55; 15.25; 15.55; 16.25; 16.40; 16.55; 17.10; 17.25; 17.40; 17.55; 18.10; 18.25; 18.40; 18.55; 19.10; 19.25; 20.10; 21.10; 22.00.  пл.им.Горького  (интервал движения 15 мин.) | | 10,5 |
| 4 | 2а | Пл.им.М.Горького – Первомайская – Свободы – Советская – Садовая – Матросовская – Чкалова – Терешковой – Сенная – Тургенева – Победы – пл.им.М.Горького | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 41  в день | пл.им. Горького: 7.20; 7.35; 7.50; 8.05; 8.20; 8.35; 8.50; 9.05; 9.20; 9.35; 9.50; 10.35; 10.50; 11.05; 11.20; 11.35; 11.50; 12.05; 12.20; 12.35; 12.50; 13.05; 13.20; 13.35; 13.50; 14.35; 14.50; 15.05; 15.20; 15.35; 15.50; 16.05; 16.20; 16.35; 16.50; 17.05; 17.20; 17.35; 17.50; 18.05; 18.20.  пл. им.Горького  (интервал движения 15 минут) | | 11,1 |
| 5 | 3 | п.Водострой - ЮВМ - 40 лет Октября - Свободы - ул.Народная, ул.Бланская - ул.Павловского - пл.Борцам за власть Советам - Свободы - 40 лет Октября - ЮВМ - п.Водострой | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 14  в день | п.Водострой: 6.55; 7.55; 8.55; 9.55; 10.55; 11.55; 12.55; 13.55; 14.55; 15.55; 16.55; 17.55; 18.55; 19.55.п.Водострой  (интервал движения 1 час) | | 17,3 |
| 6 | 3-а | ЮВМ – 40 лет Октября – Гоголевская- Первомайская – Терешковой – Сенная – Тургенева – Победа – Первомайская – Бланская – Павловского – Свободы – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 22  в день  16  в день | ЮВМ: 6.25; 6.55; 7.25; 7.55; 8.25; 8.55; 9.25; 9.55; 10.25; 11.55; 12.25; 12.55; 13.25; 13.55; 14.25; 14.55; 15.25; 15.55; 16.25; 16.55; 17.25; 17.55. ЮВМ  (интервал движения 30 минут)  ЮВМ: 6.25; 6.55; 7.25; 7.55; 8.25; 8.55; 9.25; 9.55; 10.25; 11.55; 12.25; 12.55; 13.25; 13.55; 14.25; 14.55.ЮВМ  (интервал движения 30 минут) | | 12,6 |
| 7 | 4 | Неделина – Энгельса – Свободы – Народная- Свободы – Энгельса – Неделина | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 27  в день  24  в день | Неделина: 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00; 18.30; 19.00; 19.30; 20.00.Неделина  (интервал движения 30 минут)  Неделина: 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00; 18.30.Неделина  (интервал движения 30 минут) | | 7,4 |
| 8 | 5 | ЮВМ – 40 лет Октября – Гоголевская – Первомайская – Дорожная – Матросовская – Свободная – Советская – Свободы – Матросовская – Дорожная – Первомайская – Гоголевская – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 48  в день | ЮМВ: 6.00; 6.15; 6.30; 6.45; 7.00; 7.15; 7.30; 7.45; 8.00; 8.15; 8.30; 8.45; 9.00; 9.15; 9.30; 9.45; 10.00; 10.15; 10.30; 10.45; 11.00; 11.15; 11.30; 11.45; 12.00; 12.15; 12.30; 12.45; 13.00; 13.15; 13.30; 13.45; 14.00; 14.15; 14.30; 14.45; 15.00; 15.15; 15.45; 16.15; 16.45; 18.15; 18.45; 19.15; 19.45; 20.15; 20.45; 21.15.ЮВМ  (интервал движения 15 минут) | | 17,2 |
| 9 | 7 | ПАТП – Матросовская – Садовая – Советская – Свободы – Пл. борцам за власть советам – Свободы – Советская – Садовая Матросовская – ПАТП - СНП Ветеран | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 12  в день | ПАТП: 6.30; 7.30; 8.40; 9.40; 10.40; 13.00; 14.00; 15.00; 16.00; 17.00; 18.00; 19.00.ПАТП  (интервал движения 1 час) | | 14,8 |
| 10 | 8 | Аэродномная – Матросовская – Свободы – Советская - Свободы – Матросовская – Аэродномная | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 59  в день  42  в день | Аэродромная: 6.45; 7.00; 7.10; 7.20; 7.30; 7.40; 7.50; 8.00; 8.10; 8.20; 8.30; 8.40; 8.50; 9.00; 9.15; 9.30; 9.45; 10.00; 10.15; 10.30; 10.45; 11.00; 11.15; 11.30; 11.45;12.00; 12.15; 12.30; 12.45; 13.00; 13.15; 13.30; 13.45; 14.00; 14.15; 14.30; 14.45; 15.00; 15.15; 15.30; 15.45; 16.00; 16.15; 16.30; 16.45; 17.00; 17.15; 17.30; 17.45; 18.00; 18.15; 18.30; 18.45; 19.00; 19.30; 20.00; 20.30;21.00; 21.30.Аэродромная  (интервал времени 15минут)  Аэродромная: 6.45; 7.00; 7.15; 7.30; 7.45; 8.00; 8.15; 8.30; 8.45; 9.00; 9.15; 9.30; 9.45; 10.00; 10.15; 10.30; 10.45; 11.00; 11.15; 11.30; 11.45; 12.00; 12.15; 12.30; 12.45; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00; 18.30; 19.00; 19.30; 20.00; 20.30; 21.00.Аэродромная  (интервал времени 15-30 минут) | | 11,7 |
| 11 | 8а | Аэродромная – Матросовская – Чкалова – Советская – Свободы – Гагарина – Свободы – Народная – Бланская – Третьяковская – Свободы – Советская – Чкалова – Матросовская – Аэродромная | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 11  в день  8  в день | Аэродромная: 7.05; 7.35; 8.35; 9.35; 10.35; 11.35; 12.35; 13.35; 14.35; 15.35; 16.35.Аэродромная  (интервал времени 1час)  Аэродромная: 7.05; 8.35; 9.35; 10.35; 11.35; 12.35; 13.35. Аэродромная  (интервал времени 1час) | | 11 |
| 12 | 9 | Мира – Чкалова – Советская – Свободы –Школьная- Бланская – Воронежская – Чернышевского – 7 Ноября – Пушкинская – Мира | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 13  в день | Мира: 7.05; 8.05; 9.05; 10.05; 11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 16.05; 17.05; 18.05; 19.05.Мира  (интервал движения 1час) | | 9,5 |
| 13 | 9-а | Мира – Матросовская – Свободы – Советская – Свободы – Школьная – Бланская – Воронежская – Чернышевского – 7 Ноября – Пушкинская – Мира | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 14  в день | Мира: 6.35; 7.35; 8.35; 9.35; 10.35; 11.35; 12.35; 13.35; 14.35; 15.35; 16.35; 17.35; 18.35; 19.35.Мира  (интервал движения 1час) | | 9,5 |
| 14 | 10 | Пушкинская – 7 Ноября – пер.Северный - К.Маркса – Воронежская – Бланская – Школьная – Свободы – Гагарина – Свободы – Школьная – Бланская – Воронежская – К.Маркса – пер.Северный – 7 Ноября – Пушкинская | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 11  в день  9  в день | Пушкинская: 7.25; 8.45; 9.45; 10.45; 11.45; 12.45; 13.45; 14.45; 15.45; 16.45; 17.45. Пушкинская  (интервал движения 1час)  Пушкинская: 7.25; 8.45; 9.45; 10.45; 11.45; 12.45; 13.45; 14.45; 15.45. Пушкинская  (интервал движения 1час) | | 11,1 |
| 15 | 10-а | Пушкинская - 7Ноября-перЧернышевского-Воронежская-Бланская-Школьная-Свободы-Гагарина-Свободы-Матросовская - Мира - Пушкинская | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 12  в день  9  в день | Пушкинская: 7.15; 8.15; 9.15; 10.15; 11.15; 12.15; 13.15; 14.15; 15.15; 16.15; 17.15; 18.15.Пушкинская  (интервал движения 1час)  Пушкинская: 7.15; 8.15; 9.15; 10.15; 11.15; 12.15; 13.15; 14.15; 15.15;.Пушкинская  (интервал движения 1час) | | 9,5 |
| 16 | 11 | ЮВМ – 40 лет Октября – Свободы – Народная – Бланская – Пл.Борцам за власть советам – Свободы – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | ежедневно | 80  в день | ЮВМ: 6.27; 6.35; 6.45; 6.55; 7.00; 7.15; 7.27; 7.35; 7.45; 7.55; 8.00; 8.15; 8.27; 8.35; 8.45; 8.55; 9.00; 9.15; 9.27; 9.35; 9.45; 9.55; 10.00; 10.15; 10.27; 10.35; 10.45; 10.55; 11.00; 11.15; 11.27; 11.35; 11.45; 11.55; 12.00; 13.15; 13.27; 13.35; 13.45; 13.55; 14.00; 14.15; 14.27; 14.35; 14.45; 14.55; 15.00; 15.27; 15.35; 15.45; 15.55; 16.00; 16.15; 16.27; 16.35; 16.45; 16.55; 17.00; 17.15; 17.27; 17.35; 17.45; 17.55; 18.00; 18.15; 18.27; 18.35; 18.45; 18.55; 19.00; 19.15; 19.27; 19.35; 19.45; 19.55; 20.00; 20.30; 21.00; 21.30; 22.00.ЮВМ  (интервал движения 10-30 минут) | | 11,4 |
| 17 | 15 | ЮВМ – 40 лет Октября – Гоголевская – Первомайская – Объездная – Матросовская – Свободы – 40 лет Октября - ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 24  в день  17  в день | ЮВМ:6.45; 7.15; 7.45; 8.15; 8.45; 9.15; 9.45; 10.15; 10.45; 11.15; 11.45; 12.15; 12.45; 13.15; 13.45; 14.15; 14.45; 15.15; 15.45; 16.15; 16.45; 17.15; 17.45; 18.15.ЮВМ  (интервал движение 1час)  ЮВМ:6.45; 7.15; 7.45; 8.15; 8.45; 9.15; 9.45; 10.15; 10.45; 11.15; 11.45; 12.15; 12.45; 13.15; 13.45; 14.15; 14.45.ЮВМ  (интервал движение 1час) | | 16,1 |
| 18 | 15а | ЮВМ – 40 лет Октября – Свободы – Матросовская – Объездная – Первомайская – Гоголевская – 40 лет Октября – ЮВМ | круглогодичный | ОМК, МК,СК, БК | Понедельник-пятница  Суббота-воскресенье | 24  в день  17  в день | ЮВМ: 6.30; 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30; 15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30; 18.00.ЮВМ  (интервал времени 1час)  ЮВМ: 6.30; 7.00; 7.30; 8.00; 8.30; 9.00; 9.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.30; 13.00; 13.30; 14.00; 14.30.ЮВМ  (интервал времени 1час) | | 14,9 |

Приложение №14

к конкурсной документации

В конкурсную комиссию

администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от |  | |
| (наименование заявителя) | | |
|  | | |
| (адрес заявителя) | | |
|  | | |
|  | | |
| телефон | |  |
| E-mail | |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать заявку на участие в конкурсе на право заключения договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области по условиям конкурсной документации, лот №\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение № 15

к конкурсной документации

Сведения

о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении

заявителя в течение года, предшествующего дате проведения конкурса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Марка и модель транспортного средства | Государственный регистрационный номер транспортного средства | Год выпуска транспортного средства | Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |