

**Администрация Борисоглебского**

**городского округа**

**Воронежской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19.03.2019 № 741

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Об утверждении Положения  о карте жителя Борисоглебского  городского округа Воронежской области |  | |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Борисоглебского городского округа Воронежской области в целях социальной поддержки льготной категории населения городского округа администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о карте жителя Борисоглебского городского округа Воронежской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Борисоглебского городского округа Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области в сети Интернет.

3. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.В. Пищугин

 УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

от 19.03.2019 № 741

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О КАРТЕ ЖИТЕЛЯ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок выдачи и использования карты жителя Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее - карта), а также порядок участия хозяйствующих субъектов в обеспечении действия карты.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:  
 карта - пластиковая карта, которая выдается категориям граждан, определенным приложением 1, зарегистрированным по месту жительства на территории городского округа;

держатель карты - гражданин, получивший в бессрочное владение и пользование карту;

хозяйствующий субъект - организации, предприятия, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие реализацию товаров (работ, услуг) на территории городского округа и заключившие соглашение о сотрудничестве с администрацией городского округа.

3. На лицевой стороне карты на красно - черном фоне размещаются:

- герб Борисоглебского городского округа Воронежской области,

- текст: «Карта жителя Борисоглебского городского округа»,

- номер карты жителя.

На оборотной стороне карты размещаются:

- герб Борисоглебского городского округа Воронежской области,

- надпись « Борисоглебский городской округ»;

- текст: "Информация о перечне товаров и услуг предоставлена на сайте: adminborisoglebsk. ru. "

4. Карта дает право ее держателю на получение скидок на товары (работы, услуги), добровольно предоставляемых хозяйствующими субъектами на территории городского округа.

Размер скидки, перечень товаров (работ, услуг), на которые предоставляется скидка по карте, определяется хозяйствующими субъектами самостоятельно.

**Статья 2. Порядок выдачи и оформления карты**

1. Выдача карт осуществляется администрацией Борисоглебского городского округа Воронежской области. Карта выдается в день обращения.

2. Для получения карты заявитель предоставляет следующие документы:

- заявление на выдачу карты жителя согласно приложению 2;

- паспорт гражданина;

- документ, подтверждающий льготу.

3. Основаниями для отказа в выдаче карты являются:

- отказ заявителя в предоставлении документов, указанных в пункте 2 данной статьи;

- наличие карты жителя, ранее выданной заявителю в соответствии с настоящим Положением.

4. Основанием для замены карты является:

- невозможность использования карты вследствие физического повреждения, не позволяющего дальнейшее использование социальной карты по назначению в полном объеме.

Замена карты осуществляется на основании заявления держателя карты согласно приложению 3 с указанием основания замены карты и предоставлении поврежденной карты.

Держатель карты обязан обеспечить сохранность карты, не допускать ее утраты и порчи.

5. Администрация городского округа ведет учет выданных карт жителя в ведомости выдачи карты жителя Борисоглебского городского округа прошнурованной, пронумерованной по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению. Ведомость выдачи карты ведется на бумажном носителе и хранится в администрации городского округа.

**Статья 3. Порядок участия хозяйствующих субъектов в обеспечении действия социальной карты**

1. Участие хозяйствующих субъектов в обеспечении действия карты является добровольным в соответствии с соглашением о сотрудничестве с администрацией городского округа.

2. Хозяйствующий субъект предоставляет скидки получателям карты в соответствии с соглашением.

3. Информация о перечне хозяйствующих субъектов, торговых объектах, в которых предоставляются скидки на товары (работы, услуги), размещается официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет, на стенде администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

Начальник отдела социально-

экономического развития территории Н.В.Ситникова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о карте жителя

Борисоглебского городского округа

Воронежской области,

утвержденному постановлением

администрации Борисоглебского

городского округа Воронежской

области

от 19.03.2019 № 741

ПЕРЕЧЕНЬ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, КОТОРЫМ ВЫДАЕТСЯ КАРТА ЖИТЕЛЯ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Ветераны Великой Отечественной войны
2. Ветераны боевых действий
3. Члены семей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны
4. Почетные граждане Борисоглебского городского округа Воронежской области

Начальник отдела социально-

экономического развития территории Н.В.Ситникова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о карте жителя

Борисоглебского городского округа

Воронежской области,

утвержденному постановлением

администрации Борисоглебского

городского округа Воронежской

области

от 19.03.2019 № 741

В администрацию

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

проживающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации

паспорт \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу выдать мне карту жителя Борисоглебского городского округа Воронежской области.

Являюсь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать категорию)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» согласен (а) на обработку персональных данных, переданных мною лично для получения «Карты жителя Борисоглебского городского округа Воронежской области».

(Дата) (Подпись)

Начальник отдела социально-

экономического развития территории Н.В.Ситникова

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о карте жителя

Борисоглебского городского округа

Воронежской области,

утвержденному постановлением

администрации Борисоглебского

городского округа Воронежской

области

от 19.03.2019 № 741

В администрацию

Борисоглебского городского округа

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

проживающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации

паспорт \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу произвести замену «Карты жителя Борисоглебского городского округа Воронежской области», выданной ранее в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основания замены)

Поврежденная карта № мною сдана.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» согласен (а) на обработку персональных данных, переданных мною лично для получения «Карты жителя Борисоглебского городского округа Воронежской области».

(Дата) (Подпись)

Начальник отдела социально-

экономического развития территории Н.В.Ситникова

ПРИЛОЖЕНИЕ4

к Положению о карте жителя

Борисоглебского городского округа

Воронежской области,

утвержденному постановлением

администрации Борисоглебского

городского округа Воронежской

области

от 19.03.2019 № 741

ВЕДОМОСТЬ ВЫДАЧИ (ЗАМЕНЫ) КАРТЫ ЖИТЕЛЯ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| № п/п | | Ф.И.О. получателя  (держа  теля) | Адрес  регистрации | | Категория  получателя  (держателя) | №  карты | Дата получения  (замены)  карты | | Роспись получателя  (держателя) |
|  | |  |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  |  | |  |
|  | |  | | |
|  | | | | | | | | | |

Начальник отдела социально-

экономического развития территории Н.В.Ситникова