



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области  
от 24.08.2024 № 2411

**РЕГЛАМЕНТ  
СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ И  
(ИЛИ) ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее – Регламент), устанавливает порядок взаимодействия структурных подразделений администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее - городского округа).

1.2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления городского округа, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории городского округа.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие термины и понятия:

- уполномоченный орган – администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области;

- уполномоченные отделы – отдел социально-экономического развития территории (далее ОСЭРТ), отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам, отдел архитектуры, отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта;

- сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, осуществляемых уполномоченным органом, направленных на содействие реализации сопровождаемого инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта;

- обращение – заявление о намерении реализовать на территории городского округа инвестиционный проект, содержащее информацию об инвесторе, потребности в подборе земельного участка и инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта, взаимодействии инвестора с органами местного самоуправления, вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта;

- реестр инвестиционных проектов – перечень реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа инвестиционных проектов;

- инвестиционный уполномоченный – заместитель главы администрации городского округа, наделенный правовым актом главы администрации городского округа полномочиями по оказанию содействия в реализации инвестиционных проектов на территории городского округа и по привлечению новых инвесторов;

- Совет по улучшению инвестиционного климата при главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее – Совет) - постоянно действующий координационный совещательный орган, образованный в целях формирования благоприятного инвестиционного климата и выработки согласованных решений по вопросам привлечения инвестиций в социально-экономическое развитие Борисоглебского городского округа Воронежской области, создается постановлением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области.

## 2. Цель и формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Целью сопровождения инвестиционных проектов является привлечение инвестиций в экономику городского округа.

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов может осуществляться в форме оказания консультационной, информационной, административной и организационной помощи инвестору.

## 3. Требования к инвестору и инвестиционным проектам, сопровождаемым уполномоченным органом

3.1. Требования к инвестиционным проектам, сопровождаемым уполномоченным органом:

- реализация проекта на территории городского округа;
- создание новых рабочих мест (без установления требований к минимальному количеству вновь создаваемых рабочих мест) и (или) увеличение объемов производства продукции, и (или) расширение ассортимента производимой продукции.

Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

- связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным законом «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2004 №214-ФЗ;
- по индивидуальному жилищному строительству;
- финансируемые в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.2. Требования к инвестору:

- инвестор не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к инвестору другого юридического лица), ликвидации;
- в отношении инвестора не должна быть введена процедура банкротства.

#### 4. Порядок взаимодействия с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов

4.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является обращение инвестора по форме приложения 1 к Регламенту, поступившее в адрес администрации Борисоглебского городского округа одним из способов:

- на электронный адрес: [boris@govvgn.ru](mailto:boris@govvgn.ru);
- на почтовый адрес: 397160, г. Борисоглебск, Воронежская обл. ул. Свободы, 207;
- по адресу: Воронежская обл., г. Борисоглебск, ул. Свободы, 207.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в обращении и приложенных к нему материалов, несет инвестор.

4.2. Уполномоченный отдел (ОСЭРТ) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения:

- проверяет полноту указанных в обращении сведений;
- проверяет инвестиционный проект на соответствие требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Регламента.

В случае несоответствия инвестиционного проекта требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Регламента, и (или) представления неполных сведений в обращении уполномоченный орган в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего подпункта, возвращает обращение для доработки представившему его инвестору с указанием замечаний, послуживших основанием для возврата.

После устранения замечаний, послуживших основанием для возврата обращения, инвестор вправе повторно направить обращение для его рассмотрения в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

4.3. При отсутствии оснований для возврата обращения, указанных в абзаце четвертом подпункта 4.2 настоящего Регламента, уполномоченный отдел (ОСЭРТ) в течение четырех рабочих дней со дня регистрации обращения:

- проверяет инвестора на соответствие требованиям, указанным в подпункте 3.2 настоящего Регламента;
- осуществляет подготовку заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа (далее – заключение);
- при необходимости направляет обращение в структурные подразделения администрации городского округа для получения отраслевого заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта (далее – отраслевое заключение).

Структурные подразделения администрации городского округа направляют в ОСЭРТ отраслевые заключения в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения ОСЭРТ.

ОСЭРТ в течение двух рабочих дней со дня поступления отраслевых заключений осуществляет подготовку сводного заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта и передает его для принятия решения в Совет.

4.4. Основаниями для отказа в сопровождении инвестиционного проекта являются:

- представление инвестором недостоверной информации;
- несоответствие инвестора требованиям, указанным в подпункте 3.2 настоящего Регламента;
- наличие заключения либо сводного заключения о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта.

Секретарь Совета при наличии одного или нескольких оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, установленных настоящим подпунктом, в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания уведомляет инвестора в письменном виде об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.

4.5. В случае отсутствия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, предусмотренных подпунктом 4.4 настоящего Регламента, секретарь Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания:

- направляет инвестору уведомление о сопровождении инвестиционного проекта и его включении в реестр инвестиционных проектов;
- размещает на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет сведения (наименование инвестиционного проекта, краткая характеристика инвестиционного проекта) о сопровождаемом инвестиционном проекте;
- информирует о принятии к сопровождению инвестиционного проекта инвестиционного уполномоченного.

Уполномоченные отделы осуществляют необходимые процедуры сопровождения инвестиционного проекта в течение всего срока его реализации.

Инвестор в течение всего срока реализации инвестиционного проекта по итогам полугодия, не позднее 5-го числа месяца, следующего после отчетного периода, направляет в адрес уполномоченного органа информацию о реализации инвестиционного проекта.

4.6. ОСЭРТ по итогам полугодия, не позднее 15-го числа месяца, следующего после отчетного периода, представляет инвестиционному уполномоченному и Совету сведения о реализованных и реализуемых инвестиционных проектах, сопровождаемых в рамках настоящего Регламента.

4.7. Инвестиционный уполномоченный в рамках сопровождения инвестиционных проектов:

- оказывает содействие в реализации инвестиционных проектов, в том числе оказывает организационную помощь субъектам инвестиционной деятельности;
- координирует работу по вопросам развития инвестиционной деятельности, принятия мер по устранению административных барьеров, инфраструктурных ограничений и улучшению делового климата;

- принимает меры для устранения спорных и (или) проблемных вопросов при реализации инвестиционного проекта в случае их возникновения.

4.8. По окончании реализации инвестиционного проекта ОСЭРТ направляет в Совет информацию о результатах его реализации.

## 5. Ведение реестра инвестиционных проектов

5.1. Включение сопровождаемого инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации, производится ОСЭРТ.

Форма реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации, приведена в приложении к Регламенту.

Приложение 1  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов,  
реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области,  
утвержденному постановлением  
администрации Борисоглебского  
городского округа  
Воронежской области  
от 24.08.2024 № 24/1

Обращение

(оформляется на фирменном бланке инвестора (при наличии))

(полное наименование инвестора)

просит оказать содействие по реализации инвестиционного проекта на  
территории Борисоглебского городского округа Воронежской области

(наименование инвестиционного проекта)

<b>Основная информация об инвесторе</b>		
1.	Основной вид деятельности	
2.	Реквизиты:	
3.	Юридический адрес	
4.	Фактический адрес	
5.	ИНН	
6.	Телефон/факс	
7.	Адрес электронной почты	
8.	ФИО и должность руководителя:	
<b>Основная информация о реализуемом и (или) планируемом к реализации инвестиционном проекте</b>		
9.	Полное наименование инвестиционного проекта	
10.	Отрасль, в которой реализуется инвестиционный проект	
11.	Краткая характеристика инвестиционного проекта (содержание, планируемые результаты)	
12.	Год начала реализации инвестиционного проекта	
13.	Год окончания реализации инвестиционного проекта	
14.	Срок окупаемости инвестиционного проекта	

15.	Объем инвестиций по инвестиционному проекту (млн.руб.), в том числе:	
16.	Собственные средства (при наличии)	
17.	Иные источники (при наличии)	
18.	Количество новых рабочих мест в случае, если таковые предусмотрены проектом	
19.	Вид продукции (услуг)	
20.	Производственная мощность (ед./год) в случае, если проектом предусмотрен выпуск продукции, в том числе сведения об увеличении объемов производства продукции и (или) расширении ассортимента производимой продукции в случае, если такое предусмотрено проектом	
21.	Сумма налоговых перечислений по результатам реализации инвестиционного проекта (тыс.руб./год)	
22.	Необходимые формы сопровождения (консультационная, информационная, юридическая, административная и организационная)	
23.	Необходимые формы поддержки (формулируются инвестором самостоятельно)	
24.	Потребность в энергоресурсах и инфраструктуре	
25.	Потребность в подборе земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта, и требования к нему	
<b>Контактные данные лица, уполномоченного инвестором на взаимодействие при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта</b>		
26.	ФИО	
27.	Должность	
28.	Контактный телефон	
29.	Адрес электронной почты	

Инвестор подтверждает:

- вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к ней документах, является достоверной;



- инвестор не находится в стадии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к инвестору другого юридического лица), ликвидации или банкротства.

Инвестор не возражает против:

- доступа к указанной информации лиц, участвующих в оценке обращения и приложенных к нему документов;

- размещения сведений (наименование инвестиционного проекта, краткая характеристика инвестиционного проекта) об инвестиционном проекте на официальном сайте администрации Борисоглебского городского округа в сети Интернет;

- передачи в ГКУ ВО «Агентство по привлечению инвестиций и региональному развитию» сведений, содержащихся в настоящем обращении.

Инвестором предоставлено согласие на обработку персональных данных (Приложение к обращению).

Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц:

1.

Инвестор

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

(при наличии печати)

-----  
(дата)

Приложение  
к обращению

В администрацию  
Борисоглебского городского  
округа Воронежской области

\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

Письменное согласие

субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных<sup>1</sup>

Я \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) субъекта персональных данных, адрес регистрации, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя субъекта персональных данных, адрес регистрации, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", даю свое согласие администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Данное согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

идентификационный номер налогоплательщика;

почтовый адрес с указанием почтового индекса;

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Направляются согласия на обработку персональных данных всех лиц, персональные данные которых представлены в составе Обращения.

контактный телефон;  
адрес электронной почты.

3. Целью обработки персональных данных является инициирование процедуры сопровождения инвестиционного проекта

---

(полное наименование инвестиционного проекта)

предусмотренной Регламентом сопровождения инвестиционных проектов на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области.

4. В ходе обработки с персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение неопределенного срока и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

6. Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных при их обработке.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

20 г.

---

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов,  
реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области,  
утвержденному постановлением  
администрации Борисоглебского  
городского округа  
Воронежской области  
от 24.08.2024 № 2411

РЕЕСТР

инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации

№ п/п	Инвестор	Наименование и краткое описание проекта	Адрес места реализации проекта	Объем инвестиций (млн. руб.)	Срок реализации проекта	Рабочие места, созданные в результате реализации проекта (чел.)	Стадия реализации проекта