

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области



А.В. Пищугин

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе развития сельской территории администрации
Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1. Общие положения.

1.1. Отдел развития сельской территории администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее отдел) является структурным подразделением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, Законами Воронежской области, нормативными правовыми актами Воронежской области, Уставом Борисоглебского городского округа Воронежской области, решениями Борисоглебской городской Думы Борисоглебского городского округа Воронежской области, постановлениями и распоряжениями администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, Положением об отделе развития сельской территории администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.3. Отдел осуществляет часть функций администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела в соответствии с настоящим положением.

1.4. Отдел не имеет статуса юридического лица.

1.5. Отдел может иметь бланки и печать со своим наименованием, разрешением на изготовление и использование которых определяется распоряжением администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.6. Положение об отделе утверждается главой администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

1.7. Финансирование и материально - техническое обеспечение отдела осуществляется за счет средств выделяемых из бюджета Борисоглебского городского округа по смете расходов администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

2. Полномочия.

2.1. Отдел осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

2.1.1. По согласованию с Министерством сельского хозяйства Воронежской области участвует в разработке перспективных направлений аграрной и продовольственной политики, прогнозирования развития отраслей агропромышленного комплекса;

2.1.2. Участвует в разработке и реализации целевых программ развития сельскохозяйственного производств, направленных на привлечение инвестиций в агропромышленный комплекс по согласованию с Министерством сельского хозяйства Воронежской области. Осуществляет контроль за реализацией нормативных актов, принятых органами местного самоуправления по важнейшим направлениям деятельности сельскохозяйственного производства;

2.1.3. Содействует расширению инвестиционной деятельности, установлению связей сельхозпредприятий с инвесторами, организациями снабжения товаропроизводителей через коммерческие и другие структуры техникой, материально-техническими ресурсами, оборудованием, новыми технологиями;

2.1.4. Содействует внедрению в практику работы сельхозпредприятиями современных высокопроизводительных и высокотехнологических средств, как отечественного, так и импортного производства. Содействует в организации технического и сервисного обслуживания сельскохозяйственной техники;

2.1.5. Совместно с отделом по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области участвует в контроле за регулированием использования земель сельскохозяйственного назначения, соблюдением обоснованной системы земледелия, воспроизводства плодородия почв, охраны окружающей среды землепользователями всех форм собственности;

2.1.6. Обеспечивает содействие эффективному использованию органических и минеральных удобрений, недопущению истощения почв;

2.1.7 Содействует в организации контроля за качеством семенного и посадочного материала, учету районированных и испытываемых сортов сельскохозяйственных культур, карантинных мероприятий;

2.1.8. Способствует внедрению в производство новых современных ресурсосберегающих технологий, передового опыта, проводит семинары, совещания;

2.1.9. Содействует в реализации мер по поддержки деятельности сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

2.1.10. Информировывает сельхозтоваропроизводителей об эффективных системах защиты сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней;

2.1.11. Содействует организации племенной работы в отраслях животноводства, повышению генетического потенциала маточного стада;

2.1.12. Принимает участие в проведении кадровой политики: подготовка и повышение квалификации руководителей сельхозпредприятий всех организационно-правовых форм собственности, специалистов различного уровня и кадров массовых профессий;

2.1.13. Осуществляет работу по сбору и подготовке оперативной, бухгалтерской, статистической и аналитической информации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

2.1.14. Организует экономическое соревнование среди сельхозтоваропроизводителей за достижение высоких производственных показателей;

2.1.15. Содействует и оказывает помощь сельским территориям в проведении мероприятий, направленных на реализацию социальных программ села, обеспечивающих улучшение условий жизни сельского населения;

2.1.16. Обеспечивает взаимодействие помощников главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области с хозяйствующими субъектами всех форм собственности с целью успешного решения вопросов функционирования сельской инфраструктуры;

2.2. Отдел развития сельской территории администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области для решения поставленных задач, исполняя функции, имеет право:

2.2.1 В соответствии с действующим законодательством запрашивать и получать в установленном порядке от государственных и муниципальных органов, учреждений, предприятий и организаций различных форм собственности информацию и материалы в части и объемах, необходимых для осуществления своих функций;

2.2.2. Готовить проекты постановлений и распоряжений администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области по вопросам своей компетенции;

2.2.3. Привлекать работников администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области для участия в квалифицированной подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Борисоглебской городской Думы Борисоглебского городского округа Воронежской области, коллегиальных органов при главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области и т.д.;

2.2.4. Вносить предложения, разрабатывать рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела развития сельской территории на рассмотрение главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, его заместителей, руководителя аппарата;

2.2.5. Организовывать и контролировать в пределах своей компетенции выполнение правовых актов Борисоглебской городской Думы Борисоглебского городского округа Воронежской области и администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области предприятиями,

учреждениями, организациями, гражданами и должностными лицами на территории городского округа;

2.3. Отдел несет ответственность за:

2.3.1. Несоблюдение Конституции РФ, Федеральных законов, нормативных правовых актов президента РФ, Правительства РФ, Законов Воронежской области, нормативных правовых актов Воронежской области, Устава Борисоглебского городского округа Воронежской области, решений Борисоглебской городской Думы Борисоглебского городского округа Воронежской области, постановлений и распоряжений администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, Положения об отделе развития сельской территории администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области;

2.3.2. Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим положением.

3. Организация деятельности.

3.1. Отдел подчиняется главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области и заместителю главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области, курирующему вопросы экономики и сельского хозяйства.

3.2. Отдел возглавляет начальник отдела развития сельской территории, назначаемый на должность и освобождаемый от нее распоряжением главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области по представлению курирующего заместителя главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3.3. Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3.4. Распределение обязанностей между сотрудниками производится начальником отдела и закрепляется в должностных инструкциях, утверждаемых главой администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

3.5. Начальник отдела:

3.5.1. Действует на основании настоящего положения.

3.5.2. По доверенности администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области может осуществлять иные полномочия.

3.5.3. Руководит деятельностью подразделения и обеспечивает выполнения возложенных на него полномочий, организует работу отдела по всем направлениям, установленным настоящим положением.

3.5.4. Вносит предложения по улучшению и совершенствованию организации работы отдела.

3.5.5. Издает в пределах собственных полномочий приказы, обязательные для исполнения сотрудниками, обеспечивает сотрудниками трудовой дисциплины.

3.5.6. Согласовывает и представляет на утверждение главы администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области Положение об отделе развития сельской территории администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области и должностные инструкции сотрудников отдела.

3.5.7. Вносит предложения главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области об освобождении и назначении на должность сотрудников отдела.

3.5.8. Вносит предложения главе администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области о применении стимулирующих выплат к сотрудникам отдела.

3.5.9. Несет персональную ответственность за работу отдела в целом и всех сотрудников отдела, за выполнение возложенных задач.

3.5.10. Подписывает служебную и иную документацию в рамках полномочий отдела, установленных настоящим положением.

3.5.11 Организует учет и своевременно представляет табель учета рабочего времени.

Заместитель главы администрации



Н.В. Ситникова

Начальник отдела развития
сельской территории



Н.В. Машарова

Согласовано:

Руководитель аппарата



И.В. Филатов

Начальник отдела организационной работы
и муниципальной службы



Н.М. Дубровская